

איגוד ערים
לאיכות הסביבה
דרום יהודה



Association of Towns
for the Environment
SOUTH YEHUDA

איגוד ערים לאיכות הסביבה "דרום יהודה"

מכרז מסגרת פומבי מס' 05/2025

**לקבלת שירותי תכנון תב"ע לאתר פסולת "חרובית" (כולל יועצים)
ושירותי ייעוץ בתחום הפסולת**

מאי 2025

**מכרז מסגרת פומבי מס' 05/2025 לקבלת שירותי תכנון תב"ע (כולל יועצים) ושירותי ייעוץ
בתחום הפסולת**

1. איגוד ערים לאיכות הסביבה דרום יהודה (להלן: "האיגוד") מזמין בזאת מאת מציעים מתאימים, אשר מתקיימים בהם תנאי הסף להשתתפות במכרז זה, להציע הצעות בנושא המכרז והכל בהתאם להגדרות המופיעות במסמכי מכרז זה, במפרטים השירותים, הסכם ההתקשרות/הספק ובנספחים המצורפים למכרז ולהסכם המצ"ב.
2. **על המבקש להשתתף במכרז, לרכוש את מסמכי המכרז במשרדי האיגוד תמורת תשלום סך של ₪1,000 (כולל מע"מ) לאיגוד (שלא יוחזרו).** את מסמכי המכרז ניתן יהיה לרכוש במשרדי האיגוד בין השעות 09:00 - 15:00. תשומת לב המציעים - רכישת מסמכי המכרז מהווה תנאי סף להשתתפות במכרז - יש לצרף להצעה קבלה בדבר רכישת מסמכי המכרז. מציע שלא רכש את מסמכי המכרז (בעצמו ו/או באמצעות מי מטעמו) הצעתו תפסל ולא תובא לדיון.
3. מובהר ומודגש בזאת, כי התשלום עבור רכישת מסמכי המכרז לא יוחזר בשום מקרה ומכל סיבה שהיא. הנוסח המחייב את המציעים הוא הנוסח המלא של מסמכי המכרז כפי שיירכש ע"י המציע.
4. ניתן לעיין במסמכי המכרז, קודם לרכישתם, ללא עלות באתר האינטרנט [/https://sviva.org](https://sviva.org) תחת מכרזים. יש להתעדכן ביחס להבהרות גם באתר האינטרנט של האיגוד.
5. פרטים נוספים בדבר המכרז ניתן לקבל אצל הגב' דליה וייס-, באמצעות פנייה בכתב בלבד, בדוא"ל egood@sviva.org.
6. מועד אחרון להגשת ההצעות - ההצעה תימסר במסירה ידנית ותשולשל לתיבת המכרזים במשרדי האיגוד בכתובת רח' אזוב 7 יבנה, עד ליום 28.5.25 בשעה 12:00.

בכבוד רב,

אביתר הראל, מנכ"ל

איגוד ערים לאיכות הסביבה דרום יהודה

מסמך א'

מכרז מסגרת פומבי מס' 08/04-2025 לקבלת שירותי תכנון תב"ע (כולל יועצים) ושירותי ייעוץ הנדסי

איגוד ערים לאיכות הסביבה "דרום יהודה"

טל: 08-9420480, פקס' 08-9420542

הודעה ותנאי מכרז מסגרת

טבלת מועדים			
שעה	יום	תאריך	מועד פרסום
	שני	5.5.25	מועד פרסום
16:00	רביעי	14.5.25	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה
12:00	רביעי	28.5.25	מועד אחרון להגשת הצעות

1. כללי

- 1.1. איגוד ערים לאיכות הסביבה דרום יהודה (להלן: "האיגוד") פועל לשמירה על הסביבה והעלאת איכות החיים, בתחומי הרשויות החברות בו.
- 1.2. בין השאר האיגוד מפעיל אתר פסולת (מטמנת) "חרובית" (שדות מיכה) (להלן: "האתר").
- 1.3. כפי שיפורט להלן, במסגרת פועלו, נדרש האתר לבצע שינוי תב"ע ביחס לאתר, וכן נדרשים לאיגוד מעת לעת שירותי ייעוץ שונים בתחום הפסולת בכלל וביחס לאתר בפרט.
- 1.4. נוסח המכרז הינו בלשון זכר אך המכרז פונה לשני המינים כאחד.

2. מהות המכרז והשירותים:

- 2.1. מכרז זה מחולק ל-2 פרקים:
 - 2.1.1. פרק א' – שירותי תכנון תב"ע לאתר חרובית (להלן: "עבודות התכנון"); **בפרק זה יקבע זוכה אחד.** עם זאת, ועדת המכרזים תהיה רשאית להכריז גם על כשיר שני וכשיר שלישי, היה והמציע הזוכה יחזור בו מהצעתו ו/או לא יעמוד בלוחות הזמנים שנקבעו ו/או לא ימלא אחר תנאי ההתקשרות. במקרה כאמור, יהיה רשאי המזמין להתקשר עם הכשיר השני או הכשיר השלישי או לבטל את ההתקשרות כליל- לפי שיקול דעתו הבלעדי ומבלי שתעמוד למציע הבא אחריו טענה כלשהי בעניין או זכות לשנות את הצעתו.
 - 2.1.1. פרק ב' – שירותי ייעוץ שיוזמנו לפי שעה, במידת הצורך, בתחום הפסולת – הייעוץ הנדרש יכול ויהיה קשור בנושאי הנדסה ו/או רגולציה הקשורה בפסולת ו/או כל נושא אחר שיידרש לאיגוד בתחום הפסולת ואשר מצוי ברמת המומחיות של הזוכים. **בפרק זה יקבעו עד 3 זוכים.**

- 2.2. המציעים רשאים להגיש הצעתם לפרק אחד או לשני הפרקים, בהתאם לרצונם ובכפוף לעמידתם בתנאי הסף הרלוונטיים. למען הסר ספק אין מניעה כי מציע יוכרז כזוכה בשני הפרקים.

פירוט אודות פרק א' – עבודות התכנון

- 2.3. כאמור, האיגוד מפעיל אתר פסולת (מטמנת) "חרובית" (שדות מיכה).
- 2.4. האתר מאושר עפ"י תמ"א 1 פרק 8 (שבא במקום תמ"א 16) ועפ"י תכנית מפורטת מ.י. 552/א' (אושרה למתן תוקף בשנת 2002) ומסומן בתכנית המתאר המחוזית של מחוז ירושלים תמ"מ 1/ שינוי 30.
- 2.5. הפעלת האתר ע"י האיגוד החלה בשנת 2004. משנה זו החלה למעשה ההסדרה וההתאמה הסטטוטורית של האתר ביחס לתכניות המתאר ולתכנית המפורטת המאושרת.

במהלך תקופה זו, האתר שודרג מבחינת התשתיות בהתאם להנחיות ולאישור המשרד להגנת הסביבה, כך שההטמנה מתבצעת מאז על גבי תאי שטח אטומים והוקם מאגר (אטום) אליו מנוקזים כל התשטיפים, כפי שנדרש באתרים מסוג זה.

2.6. בשנים 2015-2016 בוצע ע"י האיגוד שיקום נרחב של שטחי הטמנה בתחום האתר, המכונים שלבי שיקום א' ו- ב'.

2.7. במהלך תקופת פעילות האתר (לפני תחילת ההפעלה ע"י האיגוד) התרחשו בו מספר חריגות ביחס לתב"ע המאושרת הבאות לידי ביטוי בשטחים מופרים, המצויים מחוץ לגבול התכנית.

2.8. חריגות אלו יצרו את הצורך בשינוי של התב"ע המאושרת על מנת לאפשר התאמה סטטוטורית של המצב השורר כיום באתר.

2.9. בנוסף, מקודמת תת"ל/123 לשדרוג והרחבה של כביש 383, אשר חופפת את שטחו המזרחי צפוני של אתר הפסולת ונוצר צורך לתאם ולהסדיר תכנונית את שטחי החפיפה, הממשקים וההשפעות.

2.10. לפיכך, יוזם האיגוד שינוי לתב"ע המאושרת הנ"ל, תוך בחינת אפשרויות למיקסום פוטנציאל קיבולת ההטמנה של האתר וזאת לאור המשבר החמור במשק הפסולת הארצי.

2.11. מטרות התכנית :

2.11.1. התאמת רומי פני אתר ההטמנה הסופיים בכפוף לתנאים הטופוגרפיים והסביבתיים הנוכחיים

2.11.2. התאמת גבולות התכנית למצב הקיים ולטופוגרפיה האזורית (כולל הסדרת מערכות ניקוז).

2.11.3. התאמה והסדרה של השימושים והמערכים של האתר לצרכים הנוכחיים והעתידיים.

2.11.4. הסדרה סטטוטורית של חיבור האתר למערכת הדרכים האזורית בהתאם לצרכי ייעודי הקרקע החדשים ועל פי הנחיות גורמי התחבורה המוסמכים (משרד התחבורה, "נתיבי ישראל", "חוצה ישראל").

2.11.5. ביצוע שיקום נופי סופי להשתלבות האתר במרחב.

2.11.6. השבת הקרקע, המיועדת להטמנה (בגמר השיקום), לשימוש חקלאי ו/או יער בהתאם לתכנית המתאר המחוזית (תמ"מ/1 שינוי 30) או לשימוש אחר כפי שיאושר.

2.11.7. כל מטרה אחרת/ נוספת כפי שתגובש ע"י האיגוד בתיאום עם הזוכה.

2.12. עבודות התכנון יכללו את כל הנדרש לצורך תכנון מושלם וסופי לרמת ביצוע, כולל תיאומים ואישורים של הרשויות כנדרש לרבות תיאום מפורט עם גורמי תכנון ואכיפה וכל גורם אחראי הנדרש לתיאום וכל הנדרש לסיום מלא ומושלם של שירותי התכנון עד לקבלת אישור לתכנית ומתן תוקף, ובין היתר כל הפעולות שלהלן:

2.12.2. איסוף ולימוד חומר רקע וכן הגדרת מטרות בשיתוף עם האיגוד ;

2.12.3. קיום פגישות תכנון רעיוני יחד עם נציגי האיגוד יחד עם הרשויות השונות ותיאום איתם כדוגמת: המשרד להגנ"ס, רמ"י, מנהל התכנון, מ.א מטה יהודה וכיו"ב

2.12.4. הכנת פרוגרמה לאישור המזמין כולל תיקונים ככל וידרשו.

2.12.5. ניתוח עלויות ;

2.12.6. הכנת מסמכי הצגה ראשוניים לאישור הרשויות עם תכניות כלליות שלביות ביצוע וכד', כולל שיתוף של יועץ סביבה, תנועה ונוף וכל יועץ אחר ככל ויידרש ;

2.12.7. הכנת תכנון מוקדם סטטוטורי ;

2.12.8. ניתוח כלכלי, משפטי, תחבורתי, סביבתי, תחבורתי וכל ניתוח אחר בהתאם לדרישת הרשויות, הניתוחים יבוצעו על ידי מומחים ובאחריות הזוכה.

2.12.9. הגשת מסמכים לוועדות התכנון וליווי ותיאום עם וועדות התכנון ;

2.12.10. טיפול בהפקדת התכנית , וכן שמיעת התנגדויות וטיפול בהן ;

2.12.11. קבלת אישור לתכנית ומתן תוקף.

2.12.12. כל פעולה נלווית ו/או קשורה לשירותים, גם אם לא צוינה במפורש לעיל. הזוכה לא יבוא בכל טענה ו/או דרישה במקרה של דרישה לביצוע פעולה נלווית ו/או קשורה.

2.12.13. שכ"ט המוצע על ידי המציע יכלול את שכ"ט כל המתכננים ותכולת עבודתם ככל שיידרשו לרבות יועץ סביבתי, יועץ נגישות, בטיחות, יועץ נוף, יועץ סביבה, יועץ תנועה, קונסטרוקטור וכל יועץ אחר שידרש. רשימת המתכננים תועבר לאישור האיגוד.

פירוט לגבי פרק ב' – שירותי ייעוץ בתחום הפסולת

2.13. האיגוד מבקש מעת לעת להשתמש בשירותי ייעוץ רגולטיבי ו/או הנדסי בתחום הפסולת לדוג: ליווי מכרזי תפעול לתחנות מעבר לבניין וגזם, ליווי וייעוץ בתחום הטמנת הפסולת הביתית, פיקוח על קבלן הפעלת תחנת הפקת גז מטמנות וכיו"ב. האיגוד יהיה רשאי להזמין גם כל סוג ייעוץ אחר / נוסף בתחום הפסולת ככל והנ"ל נכלל על מידת מומחיותו של הזוכה.

2.14. היקף מוערך הינו עד 10 שעות עבודה בחודש מכלל הזוכים, אולם האיגוד איננו מתחייב לכמות כלשהי של שעות עבודה שיוזמנו מהזוכה, אם יוזמנו.

2.15. חלוקת העבודה בין הזוכים תבוצע לפי שיקולים של מידת מומחיות בנשוא הייעוץ וזמינות למתן השירות. לחלופין האיגוד יהיה רשאי אך לא חייב לבצע התמחרות בין הזוכים. במסגרת ההתמחרות ככל ותבוצע יהיה האיגוד רשאי לכלול שיקולים נוספים מעבר למחיר כגון מידת מומחיות, התאמה למתן השירותים, זמינות וכיו"ב.

הוראות כלליות החלות על שני הפרקים

2.16. עבודות התכנון והייעוץ השעתי יכונן להלן יחדיו: "השירותים".

2.17. עם הזוכה/ים ייחתם הסכם לביצוע השירותים, בנוסח המצורף למסמכי המכרז. על המציע לעיין היטב בהסכם על כלל הוראותיו ונספחיו בטרם הגשת הצעה במכרז.

2.18. השירותים יבוצעו עבור המזמין על-ידי המציע הזוכה בעצמו או באמצעות המועמד אשר זהותו תוצע במסגרת הצעת המציע במכרז ותאושר על-ידי המזמין מראש ("מבצע השירותים בפועל"), ובלבד שהוא יעמוד בדרישות ובתנאי המכרז. לא תאושר הסבה של החוזה לגורם אחר כלשהו, אלא באישור מראש ובכתב של המזמין.

2.19. התמורה לזוכה תשולם בהתאם להצעתו במכרז ולהוראות ההסכם. בפרק א' שימת לב המשתתפים להוראות ההסכם לגבי תשלום עבור עבודות התכנון על פי אבני דרך.

2.20. מודגש בזאת כי אין בחתימת הסכם כדי לחייב את המזמין לבצע הזמנת שירותים מהזוכה. המזמין יהיה רשאי לפעול בכל הליך חוקי לקבלת השירותים, לרבות מכרזים נפרדים / הליכי הצעות מחיר וכיו"ב, בשם לב לתוצאות המכרז ו/או היבטי מימון ו/או כל שינוי ככל שיחול בעתיד. בחתימת הסכם מצהיר הזוכה כי ידוע לו שאין כל התחייבות לקבלת שירותים ממנו והוא לא יעלה כל טענה ו/או דרישה כנגד המזמין ו/או מי מטעמו ככל שלא ידרשו ממנו שירותים ו/או שירותים בהיקף כלשהו.

2.21. האיגוד יקבע את היקף השירותים שהזוכה יחויב להעניק במהלך תקופת מתן השירותים, ויהיה רשאי לשנות את היקף השירותים במהלך תקופת ההתקשרות בהתאם לצרכיו, לרבות הפחתה ו/או הגדלה של היקף השירותים. בכלל זאת יובהר כי אין האיגוד מתחייב לרכוש במלואם או בחלקם את השירותים לרבות עבודות התכנון, ואלו יוזמנו מהספק על פי שיקול דעתו הבלעדי של האיגוד ובהתאם לצרכיו. הספק מוותר על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד האיגוד ו/או מי מטעמו בעניין זה ובכלל זה טענות להסתמכות ו/או אובדן רווחים וכיו"ב.

3. תנאי הסף

רשאים להשתתף במכרז, מציעים העומדים במועד הגשת ההצעה למכרז, בתנאים המצטברים המפורטים להלן:

דרישות סף כלליות לכל הפרקים

3.1. המציע או מי מטעמו רכש את חוברת המכרז. יש לצרף קבלה.

3.2. המציע נעדר קרבה לחבר מועצת האיגוד ו/או לעובד האיגוד, יש לצרף להצעה את נספח א' 1 כשהוא מלא וחתום.

3.3. המציע אינו נמצא בהליכי מחיקה ו/או פירוק ו/או כינוס נכסים ו/או פשיטת רגל. יש לצרף להצעה את נספח א' 1 כשהוא מלא וחתום.

3.4. המציע עומד בדרישות חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976. יש לצרף להצעה את נספח א' 2 כשהוא מלא וחתום וכן מאושר ע"י עו"ד.

3.5. המציע אינו מצוי בניגוד עניינים בקשר עם מתן השירותים לאיגוד ככל והצעתו תוכרז כזוכה, יש לצרף להצעה את ההצהרה נשוא נספח א' 4 שהיא חתומה ע"י המציע.

דרישות סף החלות בנוסף לדרישות הסף הכלליות - ביחס לפרק א' – עבודות תכנון

3.6. המציע הינו בעל ניסיון מוכח בליווי תכנון של תוכניות מפורטות אשר הגיעו למתן תוקף.

3.7. מבצע השירותים בפועל (הגורם שיבצע בפועל את עבודות התכנון מטעם המציע, להלן: "המועמד") עומד בדרישות הסף המצטברות הבאות –

3.8.1. המועמד הינו בעלי המציע או עובד בכיר אצל המציע;

3.8.2. בעל ניסיון בייעוץ וליווי הכנת מסמכי תכנון ביחס ללפחות תחום אחד מהתחומים הבאים: הכשרת תאי הטמנה, מערכת טיפול בגז מטמנות, שיקום אתרי הטמנה.

3.8.3. בעל ניסיון בליווי הכנת תב"עות מהסוגים שלהלן:

(1) אתר להטמנת פסולת מעורבת (נדרש להציג לפחות 2 אתרים);

(2) תחנת מעבר לפסולת;

(3) שיקום אתרי הטמנת פסולת (נדרש להציג לפחות אתר אחד);

להוכחת דרישת סף נשוא סעיפים 3.6-3.7, על המציע לצרף להצעתו את המסמכים הבאים:

- נספח א' 1 מלא וחתום.

- קו"ח של המועמד.

3.8. המציע צירף להצעתו ערבות הצעה בנקאית להשתתפות במכרז בהתאם להוראות להלן. שימת לב המציעים הדרישה לצירוף ערבות הצעה איננה חלה על מציע שמגיש הצעה לפרק ב' בלבד.

דרישות סף החלות בנוסף לדרישות הסף הכלליות, ביחס לפרק ב' – שירותי ייעוץ

3.9. המציע הינו בעל ניסיון בשירותי ייעוץ בתחום הפסולת.

3.10. המועמד מטעם המציע עומד בכל הדרישות שלהלן:

3.10.1. המועמד הינו בעלי המציע או עובד בכיר אצל המציע;

3.10.2. המועמד הינו בעל ניסיון מוכח במתן שירותי ייעוץ בתחום הפסולת בנושאים אתרי הטמנה לרבות שיקומם וכן תחנות מעבר לפסולת, וזאת עבור לפחות 3 גופים ציבוריים במהלך 5 השנים האחרונות.

"גופים ציבוריים" משמע רשויות מקומיות / תאגידים עירוניים/ משרדי ממשלה/ חברות ממשלתיות/ משטרה/ צבא.

להוכחת העמידה בסעיפים 3.9-3.10, על המציע יהיה להמציא את המסמכים הבאים:

- קורות חיים של המועמד.

- נספח א' 1 כשהוא מלא וחתום.

הערה: ניתן להגיש לכל פרק מועמד אחד בלבד לגביו יבדקו תנאי הסף וינתן ניקוד איכות. למען הסר ספק, מציע שהגיש הצעה ל-2 פרקים, רשאי להגיש את אותו מועמד/ מועמד אחר לכל פרק, בכפוף לעמידת המועמד בתנאי הסף של כל פרק אליו מוגשת ההצעה.

האיגוד שומר על זכותו לפנות למציעים להשלמת נתונים ו/או מסמכים, לרבות ביחס לבחינת עמידת המציע בתנאי הסף.

4. מסמכים נוספים

על המציע לצרף להצעתו (בנוסף למסמכי המכרז שעליו להגישם חתומים בחתימתו ולמסמכים אחרים שנדרש לצרף), את המסמכים הבאים:

נא להגיש את המסמכים בעותק הפיסי (בהגשה ידנית) או סרוקים (בהגשה באמצעות דואר אלקטרוני) באופן מסודר וככל שההגשה היא ידנית יש להפרידם זה מזה בנילוניות/חוצצים. על כל מסמך/חוצץ נא לרשום בבירור את מספר הסעיף הרלוונטי לעיל/להלן אליו מתייחס המסמך/אישור (קרי, 3.1, 3.2, 3.5, 4.4 וכיו"ב).

- 4.1 מסמכים המעידים על עמידת המציע בדרישות הסף שבסעיף 3 לעיל.
- 4.2 כל מסמכי המכרז חתומים ע"י המציע. במידה ונדרש אישור רו"ח / עו"ד - יאומת / יאושר המסמך כנדרש.
- 4.3 הודעות הבהרה ו/או מענה לשאלות הבהרה, ככל שהיו, כשהם חתומים בכל עמוד ועמוד על ידי המציע בחתימה וחותמת.
- 4.4 תעודה תקפה בדבר היות המציע עוסק מורשה לצרכי מע"מ. משתתף המדווה בתיק איחוד יצרף בנוסף לתעודה הנ"ל גם אישור של רו"ח/רשויות המס בדבר הכללתו בתיק המאוחד של העוסק הרשום בתעודה הנ"ל.
- 4.5 אישור על ניהול פנקסים כחוק ועל דיווח הכנסות לרשויות המס, בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976.
- 4.6 אישור על ניכוי מס במקור או פטור מכך על שם המציע.
- 4.7 תצהיר בדבר אי תיאום הצעות - נספח א' 1 למסמכי המכרז חתום על ידי המציע ומאומת כדין על ידי עו"ד.
- 4.8 ככל שהמציע הנו תאגיד – יש לצרף:
 - (1) תעודת התאגדות מהרשם הרלוונטי (רשם החברות, רשם השותפויות וכו');;
 - (2) תמצית דו"ח מעודכן על פרטי התאגיד מרשם התאגידים הרלוונטי.
- 4.9 ככל שהמציע הינו יחיד (עוסק מורשה) – יש לצרף להצעה צילום ת.ז.
- 4.10 מציע שהוא עסק בשליטת אישה, בהתאם להגדרות המופיעות בסעיף 22 לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992, רשאי לצרף להצעתו אישור רו"ח וכן תצהיר של מחזיקה בשליטת העסק. על אף כל הוראה אחרת במכרז, **אי-הגשת הנוסח הנדרש עד למועד האחרון להגשת הצעות תחשב כוויתור מצד המציע על העדפה כאמור ולא תתאפשר הגשת אישור כאמור לאחר מועד הגשת ההצעות.**
- 4.11 יש להגיש את כל המסמכים הנ"ל, יחד עם הצעת המציע וכל מסמכי המכרז. הצעה שתוגש ללא המסמכים המבוקשים כאמור - תהיה ועדת המכרזים רשאית לפסלה. על אף האמור, האיגוד שומר על זכותו לפנות למציעים להשלמת נתונים ו/או מסמכים, לרבות ביחס לבחינת עמידה בתנאי הסף.
- 4.12 האיגוד יהיה רשאי לדרוש מהמציעים להגיש מסמכים נוספים, הן לעניין בחינת עמידתם של המציעים בתנאים המקדמיים והן לבחינת המציעים באופן כללי.
- 4.13 כל המסמכים שהמציע יצרף להצעתו כאמור לעיל - יצורפו אף כנספחים לחוזה שיחתם בין המציע הזוכה ובין המזמין - המציע מצהיר כי ידוע לו כי הנתונים והמידע הכלולים במסמכים אלו מהווים חלק בלתי נפרד של הצהרות המציע בכל הקשור לידע, ליכולת, לאמצעים ולכישורים הדרושים לצורך ביצוע העבודות.
- 4.14 **כל הניסיון הנדרש, האישורים והמסמכים אשר נדרש המציע לצרף להצעתו כאמור לעיל, חייבים להתייחס ליישום המשפטי אשר מגישה את ההצעה, האיגוד ו/או ועדת המכרזים יהיו רשאים לא לקבל אישורים או מסמכים אשר מתייחסים לאישיות משפטית אחרת.**
- 4.15 **חובת המכרז, וכן כל האישורים, המסמכים, התוספות והשינויים (אשר התבצעו על-ידי האיגוד), ומסמכי ההבהרות, ככל שיוצאו, ייחתמו על-ידי המציע (בחתימה וחותמת) ויצורפו להצעתו.**

5. ערבות בנקאית להצעה – למציע הצעה לפרק א'

- 5.1. כל משתתף המגיש הצעה לפרק א' (בין אם רק לפרק א' ובין אם לפרקים א' ובי'), יצרף להצעתו ערבות אוטונומית, מקור בלבד (לא העתק ולא צילום), בסך של 20,000 ₪ ובתוקף לפחות עד ליום 01/07/2026, שהוצאה על ידי בנק ישראלי, לבקשת המשתתף במכרז בלבד, לפקודת האיגוד, בדוגמת נוסח הערבות המצורף למסמכי המכרז **נספח א'3**, וזאת להבטחת הצעתו במכרז.
- 5.2. המזמין יקבל ערבות גם בנוסח אחר, ובלבד שהערבות תהא אוטונומית, בלתי מותנית, לפירעון לפי דרישה כאשר סכום הערבות ותוקפה יעמדו בהוראות סעיף זה.
- 5.3. המזמין יהא רשאי לחלט את סכום הערבות או כל חלק ממנו כל אימת שהמשתתף לא יעמוד בהתחייבויותיו על פי תנאי המכרז או אם התקיים בו אחד מאלה, וזאת לאחר שתינתן לו הזדמנות להשמיע את טענותיו ובכפוף למתן התראה בכתב ומראש בת 7 ימים:
- 5.4.1. הוא נהג במהלך המכרז בעורמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים.
- 5.4.2. הוא מסר לוועדת המכרזים מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק.
- 5.4.3. הוא חזר בו מההצעה שהגיש למכרז לאחר חלוף המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז.
- 5.4.4. אחרי שנבחר כזוכה במכרז הוא לא פעל לפי ההוראות הקבועות במכרז שהן תנאי מוקדם ליצירת ההתקשרות של המזמין עמו.
- 5.4.5. אם לא יחתום המציע הזוכה על החוזה בנוסח המצורף למכרז זה במועד שייקבע ע"י המזמין, יהא המזמין רשאי לחלט את סכום הערבות שהפקיד לטובתו, וזאת כפיצוי מוסכם ומוערך.
- 5.4. **משתתף שזכה בפרק א' – ערבותו תישאר בידי האיגוד ותשמש כערבות ביצוע אוטונומית לפי הוראות ההסכם. מובהר כי הערבות תוארך מעת לעת כך שתעמוד בתוקף למשך כל תקופת ההסכם בתוספת 3 חודשים.**

6. הבהרות ושינויים

- 6.1. עד למועד המפורט בטבלת המועדים ברישא המכרז, יהיה רשאי כל אחד מהמציעים לפנות בשאלות הבהרה בכתב בלבד אל הגב' דליה וייס, בדוא"ל egood@sviva.org. יש לוודא קבלה בדוא"ל חוזר.
- 6.2. את שאלות הבהרה יש לשלוח בקובץ **WORD** לפי המבנה שלהלן:

מס'	המסמך או הנספח אליו מתייחסת ההבהרה	פרק וסעיף רלבנטיים	נוסח השאלה

- 6.3. כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא. רק תשובות בכתב – תחייבנה את האיגוד.
- 6.4. האיגוד יהיה רשאי, בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתם או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ויובאו בכתב לידיעתם של כל רוכשי מסמכי המכרז בדוא"ל לפי הכתובות שימסרו על-ידי המציעים.
- 6.5. האיגוד אינו מתחייב לענות על שאלות הבהרה, כולן או מקצתן, לרבות מחמת היותן לא ברורות, לא ענייניות או בעלות הפניה שגויה אל מסמכי המכרז.

7. ההצעה

- 7.1. המועד האחרון להגשת הצעות למכרז הינו המועד הנקוב ברישא למסמך זה.
- 7.2. המציע בחותמו על מסמכי המכרז מצהיר כי ראה ובדק את כל פרטי המכרז, לרבות כל הנספחים לו והצעתו כוללת את כל המחירים ואת כל הפרטים המפורטים במכרז.
- 7.3. על המשתתף למלא בדיו כחול את כל הפרטים הנדרשים במסמכי המכרז, לרבות הצעת המשתתף והצהרתו וכן עליו לחתום על כל דף מהמסמכים הנ"ל, לחתום חתימה מלאה במקום המיועד לכך בכל מסמכי המכרז, לרבות על טפסי ההסכם המצורפים למסמכי המכרז ולציין בכתב ברור את שמו, כתובתו ותאריך הגשת ההצעה.

7.4. על המציע לצרף להצעתו את כל מסמכי המכרז ואת כל המסמכים מטעמו שנדרשו במכרז, לרבות הנספחים המצורפים למסמכי המכרז כשהם חתומים בשוליהם ובכל מקום שהדבר נדרש על-ידי האיגוד, בחתימה מטעם מורשי החתימה של התאגיד, בצירוף חותמת התאגיד. מובהר כי מסמכים אלו יהיו חלק בלתי נפרד מהצהרות המציע במכרז.

7.5. ההצעה על מסמכיה, נספחיה ואישוריה (לרבות טופס ההצעה מסמך ג' ולרבות הסכם ההתקשרות על נספחיו) יחתמו במלואם על-ידי המציע, ויוגשו **באופן ידני בשני (2) עותקים מקור ועותק בהתקן דיסק און קיי**, בתוך מעטפה סגורה ועליה שם המכרז ומספר המכרז בלבד, ללא סימני זיהוי אחרים.

המעטפה תכנס לתיבת המכרזים במשרדי האיגוד בכתובת רח' אזוב 7 ביבנה, זאת לא יאוחר מהמועד האחרון להגשת ההצעות. לא יתקבלו הצעות שיוגשו שלא באופן ידני.

7.6. בטרם מסירת מסמכי המכרז, על המציע להחתים את מעטפת ההצעות בחותמת "נתקבל" מאת מזכירות האיגוד.

7.7. ההצעה תהיה בתוקף למשך תשעים (90) יום, מהמועד האחרון להגשת ההצעות למכרז.

7.8. האיגוד יהיה רשאי להודיע למציעים כי תוקף הצעתם למכרז מוארך לתקופה נוספת אשר לא תעלה על תשעים (90) ימים, וזאת לפי שיקול דעתו הבלעדי של האיגוד.

7.9. כל משתתף רשאי להגיש הצעה אחת בלבד.

הצעת המחיר

7.10. למסמכי המכרז מצורף טופס הצעת מחיר (נספח ג'), המחולק ל-2 פרקים;

7.11. **במקרה של הגשת הצעה לפרק א' - על המציע לנקוב במחיר גלובלי המבוקש על ידו לביצוע עבודות התכנון ובכלל זה העסקת כל היועצים כמפורט במסמכי המכרז – בש"ח לא כולל מע"מ. התמורה הגלובלית עבור עבודות התכנון תכלול את ביצוע כל השירותים הנדרשים בהסכם ובמפרט, לרבות את שכר המתכננים והיועצים הנדרשים במפרט וכל יועץ נוסף שיידרש ע"י מוסדות התכנון. במקרה של הגשת הצעה לפרק ב', על המציע לנקוב במחיר המבוקש על ידו לשעת עבודה, בש"ח לא כולל מע"מ.**

7.12. **שימת לב המשתתפים למחירי המקסימום שנקבעו בטופס הצעת המחיר. הצעה אשר תנקוב בסכום העולה על מחיר המקסימום – תיפסל על הסף.**

7.13. הצעת המחיר תהא מלאה וסופית, ותכלול את כל הוצאותיו של המציע לצורך ביצוע השירותים, לרבות עלויות העסקת יועצים, כח אדם, ציוד, הוצאות משרד, נסיעות (למעט במקרה של שירות ייעוץ שעתו בו ישולמו נסיעות בנפרד על פי הוראות ההסכם) וכל הוצאה ועלות בקשר למתן השירותים.

7.14. מובהר כי לא ישולמו לספק הפרשי הצמדה ו/או הפרשי שער כלשהם ו/או כל תוספת אחרת בכל עילה שהיא.

7.15. **למען הסר ספק יובהר כי הצעת המציע אינה כוללת פרסומים, העתקות וצילומים.**

8. הסתייגויות ואיסור הגשת הצעה חלקית

8.1. על המציע למסור הצעה מלאה לביצוע כל מרכיבי השירותים ואין הוא רשאי לחלקם או לפצלם.

8.2. סטייה מהוראות המכרז או אי-השלמת מקום הטעון מילוי, או כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על-ידי שינוי או תוספת בגוף מסמכי המכרז ובין במסגרת מכתב לוואי או בכל דרך אחרת - עלולים לגרום לפסילת ההצעה.

8.3. על-אף האמור לעיל, ועדת המכרזים רשאית לדון בהסתייגות או להתעלם ממנה ולראות את ההצעה כאילו הוגשה ללא ההסתייגות.

8.4. הודיע האיגוד למציע, כי הוא בחר להתעלם מההסתייגות והוא סרב לחתום על הסכם ההתקשרות, ייחשב הדבר כהפרת התחייבויות המציע במכרז. בכל מקרה וכל עוד לא אישר האיגוד, בכתב ובמפורש, אחרת, יחייב את הצדדים הנוסח של מסמכי המכרז כפי שנערך על-ידי האיגוד (גם אם המציע ערך בו שינויים או תיקונים כלשהם).

9. הליך בחינת ההצעות

ההצעות יבחנו לפי השלבים שלהלן.

9.1. שלב א' – עמידה בתנאי הסף - תיבחן עמידתם של המציעים בתנאי הסף המפורטים לעיל, הצעה שלא תעמוד בדרישות הסף לא תובא לדיון. אין באמור כדי לגרוע מסמכות האיגוד /ועדת המכרזים להורות על השלמת מסמכים. מבלי לגרוע מן האמור, לאיגוד שמור הזכות לקיים את הליכי הבדיקה גם ביחס להצעות אשר לא עמדו בתנאי הסף, וזאת מבלי לגרוע מזכות ועדת המכרזים לפסילת ההצעות.

ההצעות הכשורות במכרז ינוקדו לפי רכיבים של מחיר (60%) ואיכות (40%), בכל פרק בנפרד, כמפורט להלן.

9.2. שלב ב' – שקלול ההצעות ברכיב המחיר – עד 60 נקודות. ההצעה הזולה ביותר בכל פרק תקבל 60 נקודות, יתר ההצעות ישוקללו באופן יחסי לפי הנוסחה שלהלן: מחיר ההצעה הזולה ביותר בפרק חלקי מחיר ההצעה הנבדקת באותו פרק כפול 60. סך כל הניקוד יחובר יחדיו ויהווה את ניקוד המחיר של ההצעה.

9.3. שלב ג' – ניקוד איכות ההצעות – עד 40 נקודות, לפי הרכיבים שלהלן.

#	הרכיב	ניקוד מירבי לכל פרק
1.	<u>א. בפרק א' –</u> א(1). ניסיון המועמד במהלך 10 השנים האחרונות בליווי תב"עות ביחס לאתרי פסולת עבור רשויות מקומיות (עיריות/ מועצות מקומיות/ מועצות אזוריות/ איגודי ערים), עבור כל תב"ע כאמור יקבל המציע 2 נקודות ועד לניקוד מירבי מקסימאלי של 10 נקודות סה"כ. א(2). ניסיון המועמד ביעוץ וליווי הכנת מסמכי תכנון ביחס לתחומים הבאים: הכשרת תאי הטמנה, מערכת טיפול בגז מטמנות, שיקום אתרי הטמנה. עבור תחום אחד – 0 נק'; עבור 2 תחומים – 3 נק'; עבור 3 תחומים – 5 נק'. <u>ב. בפרק ב' –</u> ב(1) ניסיון המועמד במתן שירותי ייעוץ בתחום הפסולת לרשויות מקומיות, ב-5 השנים האחרונות. עד 3 רשויות – ללא ניקוד 4 עד 10 רשויות – 4 נק'. 11 רשויות ומעלה – 7 נק' ב(2) ניסיון המועמד בהכנת מסמכים מקצועיים בתחומים שיקום ושדרוג מטמנות/ אתרים פסולת מעורבת/ אתרים להטמנת פסולת ביתית/ אתרים למיון אשפה – על כל תחום בו הכין המועמד מסמך/ים כאמור, יקבל נקודה אחת ועד לסה"כ 4 נק'. ב(3) ניסיון המועמד בהכנת תסקיר השפעה על הסביבה ביחס לאתר תשתית/פסולת/ מתקן לטיהור שפכים – על כל תסקיר כאמור יינתנו 1 נק', ועד לסה"כ 4 נק'.	15 נק'

2.	שביעות רצון לקוחות מהמועמד – בהתאם לסקר שביעות רצון שיבוצע ע"י האיגוד מול לקוחות אשר פורטו בהצעה או לקוחות אחרים לבחירתו.	5 נק'
3.	התרשמות ועדת היגוי המורכבת מנציגי האיגוד/ועדה מהמציג <u>ומהמועמד המוצע</u> מטעם המציע- ינתן על בסיס ראיון אישי, בחינת קו"ח, התרשמות כללית, השכלה, ניסיון בעבודות דומות, יכולות מיוחדות של המציע. על המועמד המוצע בהצעה להתייבץ לראיון יחד עם נציג בכיר מטעם המציע (שותף/ מנהל בכיר).	20 נק'

9.4. הצעה אשר תקבל את הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר בחיבור הניקוד המשוקלל ברכיב המחיר וברכיב האיכות בפרק תוכרז כזוכה באותו פרק, בכפוף ליתר הוראות המכרז. בפרק ב', יקבעו הזוכים מבין ההצעות המשוקללות הטובות ביותר.

9.5. למרות האמור לעיל, מובהר בזאת כי ככל ששתי הצעות כשרות או יותר קיבלו תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הטובה ביותר, ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז, ובלבד שצורף לה, בעת הגשתה, אישור ותצהיר.

9.6. מובהר כי סדר השלבים מוצג לעיל לטובת הסבר כללי בלבד וכי האיגוד רשאי לנהל את השלבים במקביל ו/או לשוב ולהידרש לשלב שבדיקתו כבר הושלמה לכאורה, ככל שימצא לנכון.

10. ביטוח

הוראות הביטוח הינן כמפורט בנספחי ב'1 למכרז.

11. הוצאות המכרז

כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא אשר הוצאו לצורך על-ידי המציע ו/או מי מטעמו לצורך השתתפות במכרז ו/או הכנת ההצעה המכרז ו/או הגשת ההצעה למכרז יהיה על חשבון המציע בלבד ועל חשבוננו. למציע לא תעמוד כל עילה ו/או זכות ו/או תביעה כנגד האיגוד בעניין.

12. עדיפות בין מסמכים

בכל מקרה של סתירה או אי התאמה או דו משמעות בין תנאי המכרז להוראות החוזה ונספחיו תכרענה הוראות החוזה ונספחיו.

13. הודעה על זכייה

13.1. עם קביעת הזוכים במכרז תימסר לזוכים הודעה על כך בכתב דואר אלקטרוני.

13.2. המציע שיקבע כזוכה במכרז מתחייב לחתום על החוזה וזאת בתוך שבעה (7) ימים ממועד ההודעה כאמור.

13.3. למציע אשר הצעתו לא תתקבל תינתן הודעה בכתב באמצעות דוא"ל.

13.4. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, האיגוד רשאי לבטל זכייה של מציע במכרז בכל מקרה של הפרת תנאי מתנאי המכרז, וכן בכל מקרה בו בידי האיגוד הוכחה, להנחת דעתו, כי המציע או מי מטעמו נתן או הציע שוחד, מענק, דורון או טובת הנאה כלשהי בקשר עם הזכייה במכרז, או אם התברר לאיגוד כי הצהרה כלשהי של המציע הכלולה במכרז אינה נכונה, או שהמציע לא גילה לאיגוד עובדה מהותית, שלדעת האיגוד, היה בה כדי להשפיע על קביעתו כזוכה במכרז.

בוטלה הזכייה במכרז כאמור, רשאי האיגוד למסור את ביצוע המכרז לכל גורם אחר, כפי שייקבע על-ידו.

14. עיון בהצעה הזוכה

14.1. עיון במסמכי המכרז לרבות פרוטוקול וועדת המכרזים, ובהצעות הזוכות במכרז, לאחר קביעת המציע/ים הזוכה/ים, ע"י המציע שהצעתו נפסלה ו/או מציע שלא זכה, תתאפשר באמצעות פנייה בכתב שתיעשה לאיגוד ובכפוף להוראות כל דין.

14.2. על אף האמור לעיל, לא יתאפשר העיון במסמכים הבאים :

(1) חווי"ד יועץ לוועדת המכרזים, ככל שיוזמנו במסגרת ייעוץ משפטי ו/או אחר לוועדה

לצורך בחינת חלופות אפשריות שונות לפעולה או החלטה של וועדת המכרזים ו/או הערכת סיכויים וסיכונים הנובעים מקבלת החלטות כאמור בהליכים משפטיים עתידיים.

2) הצעות של מתמודדים אחרים שהגישו הצעתם ולא זכו במכרז.

3) כל מסמך עליו יש חסיון עפ"י כל דין ו/או שהמציעים ביקשו במסגרת הצעתם כי יוותר חסוי, בכפוף להחלטה שתתקבל לנושא זה.

14.3. מציע אשר הגיש הצעתו למכרז זה ייחשב כמי שנתן רשותו במקרה של זכייה לאפשר עיון בהצעתו למי שנפסל וביקש לבחון את הצעתו הזוכה. "הצעה" - לצורך סעיף זה משמעה כלל המסמכים שהוגשו ע"י המציע במכרז זה, ככל שלא ציין על גבי הצעתו כי עסקין בחומר חסוי.

14.4. האיגוד אינו נושא בכל אחריות להוצאה או נזק שייגרמו למציע בקשר להשתתפותו בהליך זה, ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל גם בשל אי קביעת הצעתו כהצעה המתאימה ביותר. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המציעים יישאו בכל הוצאות ההשתתפות במכרז והכנת ההצעות, ולא יהיו זכאים לכל פיצוי ו/או שיפוי מאת האיגוד בגין הוצאות אלו.

15. הליכים משפטיים

15.1. מובהר ומודגש בזאת, כי מציע אשר הוכרז כזוכה, לא יבוא בתביעות ו/או בטענות ו/או בדרישות כלפי האיגוד, בגין כל עיכוב ו/או הפסקת מתן שירותים זמנית או לחלוטין אשר יגרמו, אם יגרמו, כתוצאה מהליכים משפטיים שיינקטו על-ידי צדדים שלישיים כלשהם, לרבות צווי מניעה קיימים ו/או עתידיים בקשר למכרז שיוצאו במשך תקופת מתן השירותים נושא המכרז.

15.2. קבע בימ"ש מוסמך, כי נפל פגם יסודי בהחלטת ועדת המכרזים של האיגוד ו/או ביתר הליכי המכרז וכי כתוצאה מפגם זה לא זכה מציע במכרז, לא יהיה זכאי המציע הנ"ל ו/או מי מטעמו לכל פיצוי אחר בגין הפסדים ו/או אובדן רווח ו/או נזק אחר מכל מין וסוג שהוא אשר, לטענתו, נגרמו לו, כתוצאה מהפגם בהליכי המכרז ולמציע לא תהיינה כל תביעות ו/או טענות אחרות מכל סוג ומין שהוא כלפי ו/או כנגד האיגוד ו/או מי מטעמה בעניין זה והוא מוותר על כך וויתור מלא.

15.3. קבע בימ"ש מוסמך, כי נפל פגם יסודי בהחלטת ועדת המכרזים או בהליכים האחרים במכרז וכתוצאה מפגם זה זכה במכרז המציע ולא מציע אחר שהיה זכאי לכך, מתחייב המציע שזכה, מידית עם הודעת האיגוד, להפסיק את מתן השירותים ע"פ ההסכם שנחתם עמו במסגרת המכרז בכל שלב שהוא. האיגוד ישלם למציע את התמורה עבור השירותים שסיפק עד למועד ההפסקה כפוף לתנאי ההסכם ולמציע לא תהיינה כל תביעות או טענות אחרות מכל מין וסוג שהוא כלפי האיגוד ו/או מי מטעמה.

16. הוראות כלליות

16.1. אי הגשת הצעת מחיר ו/או השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת אשר ייעשו במסמכי המכרז ו/או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין באמצעות שינוי או תוספת בגוף המכרז ובין באמצעות מכתב נלווה או בכל דרך אחרת יכול להוביל לפסילת הצעה למכרז, וזאת בהתאם לשיקול דעתו של האיגוד.

16.2. מציע שהוא אישיות משפטית מאוגדת, מנוע מלהגיש הצעה/ות נוספת/ות של גוף מאוגד אחר, שהינו אישיות משפטית נפרדת, במידה ואחד מיחידיו של הגוף המאוגד האחר, הינו בעלים ו/או בעל מניות ו/או מנהל ו/או נושא משרה ו/או שותף של המציע. מציע שהוא אישיות משפטית מאוגדת, מנוע מלהגיש את הצעתו במקרה ואחד מיחידיו של המציע (בעלים ו/או בעל מניות ו/או מנהל ו/או נושא משרה ו/או שותף) הגיש את הצעתו למכרז.

16.3. הצעה אשר תוגש על ידי מציע אחד בשם מציעים נוספים או שני מציעים או יותר במשותף – תיפסל ולא תובא בחשבון.

16.4. אין האיגוד מתחייב לקבוע את ההצעה הזולה ביותר, או כל הצעה שהיא כזוכה במכרז.

16.5. וועדת המכרזים רשאית לקחת בחשבון שיקוליה, בבחירת ההצעה הזוכה ו/או בבחינת ההצעות למכרז, את אמינותו, ניסיונו וכושרו של המציע לבצע את החוזה המוצע במכרז. במסגרת זו האיגוד רשאי להביא במסגרת שיקוליו ניסיון לא טוב ו/או בעיות באמינות אשר היו עם משתתף במכרז, ואף לפסול בהתאם לשיקולים אלה את הצעתו ו/או להימנע להתקשר עימו בחוזה (באם הצעתו היא הזולה ביותר) ולבחור משתתף אחר תחתיו.

- 16.6. האיגוד רשאי לדרוש מהמשתתפים פרטים נוספים ו/או השלמות נוספות ו/או הבהרות נוספות בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי ולשם שביעות רצונה, לרבות לצורך בחינת עמידת המציע בדרישות הסף, כל זאת גם לאחר פתיחת ההצעות על מנת לבחון את המשתתף והצעתו במסגרת שיקוליו.
- 16.7. האיגוד רשאי לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה בשל מחירה, תנאיה או בשל חוסר התייחסות לדרישות או לנתונים שבמסמכי המכרז, באופן שלדעת האיגוד מונע הערכת ההצעה כנדרש.
- 16.8. הרשות בידי האיגוד לקבל את ההצעה כולה או חלק ממנה, ולבצע את כל העבודה או חלק ממנה, גם בעצמו ו/או בכל דרך שימצא לנכון.
- 16.9. האיגוד שומר לעצמו את הזכות לבטל את המכרז ו/או הסכם הספק ולבצע את העבודות נשוא המכרז/ההסכם בעצמו בכל שלב הן לאחר ההכרזה על הזוכה והן לאחר חתימת הסכם הספק עימו ואין למציע הזוכה כל בלעדיות על ביצוע עבודות נשוא מכרז זה אלא בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי והמוחלט של האיגוד ובכפוף לקבלת צו הזמנת עבודה חתום על ידי מורשי החתימה של האיגוד, וזאת מכל סיבה שהיא ובהתאם לשיקול דעתו הבלעדי והמציע/זוכה מוותר בזאת מראש על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד האיגוד בגין שימוש בזכות זו.
- 16.10. לאחר ההכרזה על הזוכה יהא האיגוד רשאי לנהל משא ומתן בהתאם לשיקול דעתו המלא, הבלעדי והסופי, וכללי מנהל תקין, ובהתחשב להוראות כל דין רלוונטי.
- 16.11. כל המסמכים, הינם רכוש הבלעדי של האיגוד, והמשתתף אינו רשאי להעתיקם ו/או לעשות בהם שימוש כלשהו, למעט לצורך הגשת הצעתו.

17. מסמכי המכרז

מסמכי המכרז הינם, כמפורט להלן, והם מהווים חלק בלתי נפרד הימנו :

- 17.1. מסמך נוהל תנאי המכרז ומידע כללי למציע (מסמך זה) – **מסמך א'** ;
- 17.2. פרטי המציע והצהרותיו לצורך תנאי סף – **נספח א'1** ;
- 17.3. תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים – **נספח א'2** ;
- 17.4. ערבות הצעה לפרק א' בלבד – **נספח א'3** ;
- 17.5. הצהרה על העדר ניגוד עניינים – **נספח א'4** ;
- 17.6. הסכם מסגרת – **מסמך ב'** ;
- 17.7. אישור קיום ביטוחים – **נספח ב'1, ב'1(1)** ;
- 17.8. הצעת מחיר והתחייבות המציע – **מסמך ג'**.

כל הנספחים דלעיל ייחתמו על-ידי המציע.

מסמך זה הינו משלים ובנוסף לשאר מסמכי ותנאי המכרז.

בכבוד רב,

אביתר הראל, מנכ"ל

איגוד ערים לאיכות הסביבה דרום יהודה

נספח א'1

הצהרת המציע לעניין עמידה בתנאי הסף וניקוד איכות

אנו הח"מ, _____ ת.ז. _____, מורשי החתימה מטעם המציע _____, ח.פ. _____

(להלן- המציע) במכרז מסגרת פומבי מס' 04/2025 לקבלת שירותי תכנון תב"ע (כולל יועצים) ושירותי ייעוץ בתחום הפסולת, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר כדלקמן:

1. להלן פרטים על המציע

שם המציע	
ת.ז. / ח.פ.	
כתובת משרדי המציע	
טלפון קווי	
פקס	
כתובת דוא"ל	
שם איש הקשר	
טלפון איש הקשר	

2. פרטי המועמד המוצע למתן השירותים

פרק א' – עבודות תכנון

שם המועמד	
ת.ז.	
טלפון נייד	
כתובת דוא"ל	
המועמד הינו	☐ בעלי המציע; ☐ עובד בכיר אצל המציע.

פרק ב' – שירותי ייעוץ

שם המועמד	
ת.ז.	
טלפון נייד	
כתובת דוא"ל	
המועמד הינו	☐ בעלי המציע; ☐ עובד בכיר אצל המציע.

3. הוכחת עמידת המציע בתנאי סף - העדר קרבה לעובד האיגוד ו/או חבר מועצת האיגוד

2.1. הנני מצהיר בזאת כי האיגוד הביא לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:

(1) סעיף 122א' (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כדלקמן:

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם האיגוד ו/או הרשות המקומית הרלוונטית; לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."

(2) כלל 12(א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחר הציבור ברשויות המקומיות הקובע:

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית; לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעל שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1(1)1(ב) ו-1(2)1(ב))."

(3) סעיף 174(א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי:

"פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה."

2.2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:

(1) בין חברי מועצת האיגוד ובמוסדות האיגוד אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא סוכן או שותף, זולת ככל שמפורט להלן במפורש.

(2) אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו זולת ככל שמפורט להלן במפורש.

(3) אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד באיגוד, זולת ככל שמפורט להלן במפורש.
ככל שקיימת קרבה כמפורט לעיל יש לציין את סוג הקרבה (כולל פירוט שם הרשות הרלבנטית) והיא תבחן ע"י האיגוד -

2.3. ידוע לי כי ועדת המכרזים של האיגוד תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

2.4. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

2.5. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122 א' (3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת האיגוד ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122א' (א) לפקודת העיריות ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

4. המציע אינו נמצא בהליכי מחיקה ו/או פירוק ו/או כינוס נכסים ו/או פשיטת רגל.

5. הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף פרק א' -

המציע הינו בעל ניסיון מוכח בליווי תכנון של תוכניות מפורטות אשר הגיעו למתן תוקף, כמפורט להלן:

פרטי איש קשר אצל הלקוח (שם+נייד+מס' טלפון)	שם הלקוח עבורו בוצעה התכנית	פרטי התכנית - שם ומספר

6. הוכחת עמידת המועמד בתנאי הסף וכן פרטים לצורך נקוד איכות – פרק א'

6.1. לצורך הוכחת תנאי הסף, המועמד הינו בעל ניסיון בייעוץ וליווי הכנת מסמכי תכנון ביחס ללפחות תחום אחד מהתחומים הבאים: הכשרת תאי הטמנה, מערכת טיפול בגז מטמנות, שיקום אתרי הטמנה, כמפורט להלן. יובהר כי הפירוט שיינתן ישמש גם לצורך ניקוד איכות ההצעה.

6.2. לצורך הוכחת תנאי הסף, להלן ניסיון המועמד בליווי הכנת תב"עות מהסוגים שלהלן: אתר להטמנת פסולת

תיאור השירות	התחום בו ניתן השירות – הכשרת תאי הטמנה/ מערכת טיפול בגז מטמנות/ שיקום אתרי הטמנה	תקופת מתן השירותים	פרטי איש קשר אצל מקבל השירות – שם+נייד+ דוא"ל

מעורבת (נדרש להציג לפחות 2 אתרים), תחנת מעבר לפסולת, שיקום אתרי הטמנת פסולת (נדרש להציג לפחות אתר אחד), כמפורט להלן -

6.3. לצורכי ניקוד איכות הצעה, במהלך 10 השנים האחרונות, המועמד ליווה תב"עות ביחס לאתרי פסולת עבור רשויות מקומיות (עיריות/ מועצות מקומיות/ מועצות אזוריות/ איגודי ערים), בכמות של _____ (יש למלא)

שם האתר	סוג השירות (הטמנת פסולת מעורבת/ תחנת מעבר/ שיקום אתר הטמנה)	תקופת מתן השירותים	פרטי איש קשר אצל מקבל השירות – שם+נייד+ דוא"ל

תב"עות, להלן שמות ומספרי התב"עות:

7. הוכחת עמידת המציע בתנאי סף – פרק ב'

לצורך תנאי הסף, המציע הינו בעל ניסיון במתן שירותי ייעוץ בתחום הפסולת, כמפורט להלן:

תיאור השירות	שם הלקוח	תקופת מתן השירותים	פרטי איש קשר אצל מקבל השירות – שם+נייד + דוא"ל

8. הוכחת עמידת המועמד בתנאי הסף – פרק ב'

8.1. לצורך תנאי הסף, המועמד הינו בעל ניסיון מוכח במהלך 5 השנים האחרונות במתן שירותי ייעוץ בתחום הפסולת בנושאים אתרי הטמנה לרבות שיקומם וכן תחנות מעבר לפסולת, וזאת עבור לפחות 3 גופים ציבוריים.

"גופים ציבוריים" משמע רשויות מקומיות / תאגידים עירוניים/ משרדי ממשלה/ חברות ממשלתיות/ משטרה/ צבא.

מומלץ לפרט את כל הניסיון של המועמד במתן שירותי ייעוץ לרשויות מקומיות וזאת לצורכי ניקוד איכות ההצעה.

נושא הייעוץ	שם הגוף מקבל השירות	תקופת מתן השירותים (חודש+שנה ועד חודש + שנה)	פרטי איש קשר אצל מקבל השירות – שם+נייד + דוא"ל

8.2. לצורך ניקוד איכות, ניסיון המועמד בהכנת מסמכים מקצועיים:

בתחום שיקום ושדרוג מטמנות, יש לפרט:

i. _____

בתחום אתרים להטמנת פסולת מעורבת, יש לפרט:

בתחום אתרים להטמנת פסולת ביתית, יש לפרט:

i. _____

8.3. לצורך ניקוד איכות, ניסיון המועמד בהכנת תסקיר השפעה על הסביבה ביחס לאתר תשתית/פסולת/ מתקן לטיהור שפכים, להלן פירוט תסקירים כאמור שהוכנו ע"י המועמד:

9. הצהרה בדבר אי תיאום מכרז

- 6.1. המחירים בהצעת המציע למכרז הנ"ל הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר.
- 6.2. המחירים בהצעת המציע למכרז לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה או בפני כל גוף או אדם הקשורים עימם.
- 6.3. המציע לא מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
- 6.4. המציע לא מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
- 6.5. המציע לא מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
- 6.6. הצעה זו של התאגיד מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהוא עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.
- 6.7. המציע מתחייב להודיע לעורך המכרז על כל שינוי באחד הפרטים לעיל מעת החתימה על התצהיר ועד מועד הגשת ההצעות.
- 6.8. אני מודע לכך והמציע מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל.
10. ידוע לי כי האיגוד מסתמך על הצהרותיי דלעיל וכי בכל מקרה בו יתברר כי הפרטים שנתתי אינם נכונים יהיה רשאי האיגוד לבטל את זכייתי במכרז, ככל ואזכרה, זאת אף אם נחתם עמי הסכם.
11. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____ הופיעה בפני עו"ד _____, ה"ה _____, ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן התצהיר לעיל וחתם/מה עליו בפניי.

חתימה וחתימת

נספח א'2

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת, כדלקמן:

1. אני משמש כ- _____ אצל המציע (להלן - **המציע**), שהגיש הצעה למכרז מסגרת פומבי מס' 04/2025 לקבלת שירותי תכנון תב"ע (כולל יועצים) ושירותי ייעוץ בתחום הפסולת אשר פורסם ע"י איגוד לאיכות הסביבה דרום יהודה, לביצוע השירותים נשוא המכרז (להלן - **המכרז**), ומוסמך ליתן מטעמו תצהיר זה בשמו ובעבורו.
2. הנני עושה תצהיר זה בתמיכה וכחלק בלתי נפרד מהצעת המציע למכרז.
3. בתצהיר זה:
"**בעל זיקה**" - מי שנשלט על ידי המציע. אם המציע הוא חבר בני אדם - גם בעל השליטה בו או תאגיד שבשליטת בעל השליטה אצל המציע, או תאגיד הדומה בהרכבו ובתחומי פעילותו לאלו של המציע, או מי מאחראי מטעם המציע על תשלום שכר העבודה.
"**שליטה**" - כהגדרתה בחוק הבנקאות (רישוי) התשמ"א-1981.
4. הנני מצהיר בזאת כי עד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, אנוכי וכל בעל זיקה למציע [יש לסמן X במשבצת המתאימה]:
☐ לא הורשענו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות שנעברו לאחר יום כ"ה בחשון התשס"ג - 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987;
☐ הורשענו ביותר משתי עבירות שנעברו אחרי יום כ"ה בחשון התשס"ג - 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, אך במועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה;
5. הריני להצהיר כי (סמן X במשבצת המתאימה):
☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 (להלן: "**החוק**") לא חלות על המציע.
☐ הוראות סעיף 9 לחוק חלות על המציע והוא מקיים אותן.
6. (במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק חלות על המציע נדרש לסמן x במשבצת המתאימה):
☐ המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.
☐ המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.
7. (במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):
☐ המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק ובמקרה הצורך - לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
☐ המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו **פעל ליישומן** (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).
8. המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.
9. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____ הופיע/ה בפני עו"ד _____, ה"ה _____, _____, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן התצהיר לעיל וחתם/מה עליו בפניי.

חתימה וחותמת עו"ד

ערבות בנקאית

(תצורף להצעה ע"י מגישי הצעה לפרק א')

תאריך: _____

לכבוד

איגוד ערים איכות הסביבה דרום יהודה

א.ג.ג.,

הנדון: ערבות מס'

1. על פי בקשת _____ (להלן "המבקשים") לביצוע התחייבויותינו לפי מכרז והסכם מכרז מסגרת פומבי מס' 05/2025 לקבלת שירותי תכנון תב"ע לאתר פסולת "חרובית" (כולל יועצים) ושירותי ייעוץ בתחום הפסולתאנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 20,000 ₪ בתוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמדת הסך הנ"ל למדד המפורט להלן (להלן "הפרשי הצמדה").
2. אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל בתוספת הפרשי הצמדה מיד עם דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.
3. אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.
4. במכתבנו זה :
5. "מדד" - משמעו מדד המחירים לצרכן, המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי.
6. הפרשי הצמדה יחושבו כדלקמן :
7. אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה לפני כל תשלום בפועל, עפ"י ערבות זו (להלן "המדד החדש") כי המדד החדש עלה לעומת המדד בגין חודש ____/____ שפורסם ביום _____ (להלן "המדד היסודי") יהיו הקרן והפרשי הצמדה סכום השווה להכפלת המדד החדש בסכום הקרן המצוין בדרישתכם הנ"ל מחולק במדד היסודי.
8. ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.
9. ערבות זו תישאר בתוקפה עד 1.7.2026 ועד בכלל.
10. ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

(בנק)

התחייבות / הצהרה על היעדר ניגוד עניינים

1. אני מצהיר כי לא ידוע לי על ניגוד עניינים אם אספק שירותים לאיגוד ערים לאיכות הסביבה דרום יהודה.
2. אני מתחייב שלא לעמוד במצב של ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים בקשר למתן השירותים נשוא המכרז, ובכלל זה להימנע ממתן שירותים לכל גוף או גורם אחר שיעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים כלפי האיגוד. אני מתחייב להודיע באופן מיידי על כל נתון או מצב שבשלם אני עלול להימצא בניגוד עניינים כאמור, מיד עם היוודע לי עליהם, וזאת בכל שלב משלבי ההתקשרות עם האיגוד.
3. אני מתחייב להודיע לאיגוד בכתב ובאופן מיידי על כל עניין אישי או עסקי בין פעילותי, או פעילותו של כל צד שבו או עימו אני קשור, במישרין או בעקיפין, אשר עלול להעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים בקשר למתן השירותים לאיגוד.
4. בלי לגרוע מכלליות האמור, אם יהיה לי קשר כלשהו, אישי או עסקי העלול להעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים כלפי האיגוד, אודיע על כך באופן מיידי לנציגי האיגוד, תוך פירוט פרטי הייעוץ, המועדים הרלוונטיים ותדירות הייעוץ.
5. בלי לגרוע מכלליות האמור, אני מתחייב שלא לעמוד במצב של ניגוד עניינים גם לאחר מתן השירותים נושא פנייה זו, בכל שלב שהוא, לרבות לעניין הימנעות מלייצג גופים או גורמים שונים בעניינים הנוגעים, במישרין או בעקיפין, לשירותים שבהם אלוה את האיגוד ושעלולים להעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים בקשר למתן השירותים כאמור.

שם וחתימת המציע

תאריך

נספח ב'

הסכם למתן שירותים

שנערך ונחתם ב _____, בתאריך _____

בין: **איגוד ערים לאיכות הסביבה דרום יהודה**
רח' אזוב 7, יבנה

(להלן – המזמין או האיגוד)

לבין: _____, ח.פ. _____

כתובת: _____

טל': _____, פקס': _____

(להלן – נותן השירות)

הואיל: ונותן השירות הינו אחד הזוכים בפרק/ים שלהלן במכרז מסגרת פומבי מס' 04/2025 לקבלת שירותי תכנון תב"ע (כולל יועצים) ושירותי ייעוץ בתחום הפסולת אותו פרסם האיגוד לצורך קבלת השירותים נשוא הסכם זה:

☐ פרק א' – שירותי תכנון תב"ע אתר חרובית;

☐ פרק ב' – שירותי ייעוץ בתחום הפסולת.

והואיל: ונותן השירות מצהיר כי הינו בעל ידע, ניסיון וכישורים מתאימים במתן השירותים המפורטים בהסכם זה;

והואיל: ונותן השירות מאשר כי ידוע לו שאין בחתימת הסכם עמו כדי לחייב את המזמין למסור לו עבודות בהיקף כלשהו ו/או בכלל והוא מתחייב שלא יעלה כל טענה ו/או דרישה כנגד המזמין ביחס להיקף העבודות ו/או ככל שלא ימסרו לו עבודות.

והואיל: והמזמין מעוניין בשירותי נותן השירות ונותן השירות מסכים לבצע את השירותים עבור המזמין כקבלן עצמאי;

והואיל: והצדדים מבקשים להסדיר את יחסיהם המשפטיים במסגרת הסכם זה.

לפיכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים, כדלקמן:

1. המבוא

- 1.1. המבוא והנספחים לחוזה זה מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.
- 1.2. הנספחים להסכם הינם כלל מסמכי המכרז, בין אם צורפו ובין אם לאו.
- 1.3. כותרות הסעיפים בחוזה אינן מהוות בסיס לפירוש ותשמשה לנוחות בלבד.
- 1.4. מסמכי המכרז נשוא התקשרות זו, על נספחיו, הצהרות נותן השירות והמצגים שיצר במסגרת המכרז וההצעה במכרז, מחייבים את המציע לכל דבר ועניין, לאורך כך תקופת ההתקשרות והם מהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה.

2. הגדרות

- בחוזה תהא משמעות ההגדרות שתצוינה להלן, כמפורט בצידן:
- 2.1. **"המכרז"** – מכרז מסגרת פומבי מס' 04/2025 לקבלת שירותי תכנון תב"ע (כולל יועצים) ושירותי ייעוץ בתחום הפסולת;

- 2.2. "אתר" – אתר הפרויקט וסביבתו ;
- 2.3. "הסכם"/"חוזה" – חוזה המכרז שנחתם בין המזמין לנותן השירות, לרבות כלל הנספחים לו, ולרבות כלל מסמכי חוברת המכרז ;
- 2.4. "ועדה מקומית" – הוועדה המקומית לתכנון ולבניה הרלבנטית לתחום שיפוט המזמין ;
- 2.5. "יועצים" – כל מי שיבצע פעולות ייעוץ, תכנון או ליווי בקשר לפרויקט, לרבות מתכננים, מומחים ובעלי מקצוע אחרים ;
- 2.6. "האיגוד" ו/או "מזמין" – כמצוין בכותרת מסמך זה ;
- 2.7. "מנהל" / "מנהל הפרויקט" (מטעם המזמין) – הינו מנכ"ל האיגוד ו/או מי מטעמו ותפקידו לפקח על ביצוע עבודות התכנון ו/או גם על ביצוע עבודות כל נותני השרות ויועצים נוספים שיועסקו בפרויקט- לפי קביעת המזמין. למנהל אין סמכות לחייב את המזמין בתשלום כספים ו/או הגדלות ו/או תוספות – אלה יהיו באישור מראש ובכתב של מורשי החתימה מטעם המזמין ;
- 2.8. "מסמכי התכנון" – כל המסמכים והמידע הנוגעים לעבודות התכנון, לרבות (אך לא רק) : תכניות, מפות, שרטוטים, תרשימים, מפרטים, מסמכים הנדסיים, טיוטות, תכתובות, הצעות, ממצאים, אישורים, קובץ הנחיות התכנון וכו' ;
- 2.9. "עבודות התכנון" – כלל העבודות הנדרשות לצורך תכנון תב"ע לאתר חרובית, המהווה שינוי לתכנית קיימת בהתאם למפורט במסמכי המכרז והסכם זה וכולל העסקת יועצים/ מתכננים על חשבון נותן השרות ;
- מובהר כי המזמין רשאי להגדיל ו/או להקטין את היקף השרותים לפי הוראות כל דין – וזאת ללא טענה של נותן השרות בעניין זה, והדבר יחייב את נותן השרות.
- 2.10. "שירותי ייעוץ שעתיים" – שירותי ייעוץ שיבוצעו לפי שעת עבודה, מעת לעת, בכפוף להזמנת עבודה ;
- 2.11. "השרותים" – עבודות התכנון ושירותי ייעוץ שעתיים.
- 2.12. "פרויקט" – עריכת והכנת תכנית תב"ע לאתר חרובית המהווה שינוי לתכנית קיימת ;
- 2.13. "רשויות" – רשויות התכנון, רשויות מקומיות, משרדי ממשלה, חב' חשמל, נת"י, רמ"י, חב' בזק, חב' מקורות, רשות העתיקות, רשויות הניקוז, איגודי ערים, כיבוי אש, משטרת ישראל, חברות התקשורת והסלולר, מפעל המים, אגודות המים, תאגידי מים, תשתיות נפט וגז, פקע"ר וכל גורם רלבנטי מוסמך אחר לפרויקט.
- 2.14. "פרק א'" – הפרק שהוגדר במכרז כ"פרק א'" ואשר כולל את עבודות התכנון.
- 2.15. "פרק ב'" – הפרק שהוגדר במכרז כ"פרק ב'" ואשר כולל שירותי ייעוץ בתחום הפסולת.

3. מטרת ההתקשרות

- 3.1. ההתקשרות בהסכם זה הינה לביצוע השרותים בפרק בו הוכרזה הצעת נותן השרות כזוכה במכרז בהתאם לצרכיו של האיגוד ובכפוף לכיסוי תקציבי.
- 3.2. יובהר כי כלל הוראות ההסכם חלות הן על פרק א' והן על פרק ב', למעט במקרה בו נקבע מפורשות אחרת. נקבע כי תחולת הוראה מסוימת הינה לפרק מסוים, תחול הוראה זו על נותן השרות רק במידה והצעתו הוכרזה כזוכה בפרק זה במכרז.
- 3.3. בפרק א', מובהר כי עבודות התכנון מחולקת לשלבים כמפורט להלן, אין התחייבות להזמנת כל שלבי העבודה האיגוד יהיה רשאי לא להזמין שירותים כלל או להזמין חלק מהשרותים/ עבודות התכנון. התשלום יבוצע עבור שירות שבוצע בפועל בלבד.
- 3.4. בפרק ב' מובהר כי אין כל התחייבות להזמנת שירותים בהיקף כלשהו אם בכלל מנותן השרות. חלוקת העבודה בפרק ב', ידוע לנותן השרות ומקובל עליו כי חלוקת העבודה בין הזכיינים בפרק זה, תבוצע בוצע לפי שיקולים של מידת מומחיות בנושא הייעוץ וזמינות למתן השרות. לחלופין האיגוד יהיה רשאי אך לא חייב לבצע התמחרות בין הזוכים. נותן השרות לא יעלה כל טענה ו/או דרישה כלפי האיגוד בנושא זה.
- 3.5. בכל מקרה מובהר כי אין לנותן השרות בלעדיות במתן השרותים, בפרק א' ו/או ב'.

3.6. תקופת ההתקשרות

- 3.6.1. בפרק א' תקופת ההתקשרות הינה עד לתום ביצוע עבודות התכנון, מתחילת הליך התכנון ועד להשלמת עבודות התכנון - כפוף להוראות ההסכם.

3.6.2. תקופת ההתקשרות לפרק ב' - ; ל-24 חודשים שתחילתם ממועד חתימת הסכם זה. האיגוד יהא רשאי ע"פ שיקול דעתו הבלעדי, ובכפוף לקיומם של תקציבים מתאימים, להאריך את תוקפו של הסכם זה לעד 3 תקופות נוספות, בנות עד 12 חודשים כל אחת (או חלק מתקופה כאמור) ובלבד שתימסר על כך הודעה מראש לנותן השירות. הוארכה תקופת הסכם זה – יחולו כל הוראות ההסכם על תקופת ההארכה.

3.6.3. על אף האמור, האיגוד יהיה רשאי להפסיק את ההתקשרות עם נותן השירות בין אם בפרק א' ובין אם בפרק ב', טרם תום תקופת ההסכם, בהתאם למפורט בהסכם זה להלן.

4. הצהרות נותן השירות

נותן השירות מצהיר בזאת, כדלקמן :

- 4.1. בפרק א', כי מי שיעסוק מטעמו בביצוע עבודות התכנון רשום כחוק בפנקס המהנדסים והאדריכלים, המתנהל על-פי חוק המהנדסים והאדריכלים, תשי"ח-1958.
- 4.2. בפרק א', כי קרא את החוזה, כי ידועים וברורים לו התנאים הדרושים לביצוע השירותים, לרבות התנאים הפיזיים, הטופוגרפיים, האקלימיים, האקולוגיים ואח', וכי יש ביכולתו לקיים את כל התחייבויותיו באופן מקצועי.
- 4.3. כי בדק ויבדוק את כל הדרוש לצורך ביצוע השירותים וכי באחריותו לקבל את המידע הדרוש לשם כך. לא תישמע כל טענה כי לא עמד בתנאי החוזה עקב אי-קבלת מידע, אלא אם התריע על כך בכתב בפני המזמין בטרם תחילת השירותים, כי אין באפשרותו לקבל את המידע ללא סיוע של המזמין. מובהר כי הודעה זו אינה פוטרת את נותן השירות מאחריות לוודא שהמידע יושלם.
- 4.4. כי הוא בעל ידע, ניסיון, מומחיות ומיומנות לביצוע השירותים ברמה נאותה, וכי אין מבחינתו כל מניעה חוקית, משפטית, כלכלית או אחרת להתקשרות בהסכם ולקיום התחייבויותיו.
- 4.5. בפרק א', כי הוא בקיא בקובץ הנחיות התכנון וכי הוא יפעל לפיו. הוראות קובץ הנחיות התכנון אינן גורעות מהוראות ההסכם, אלא מוסיפות עליהן ובכל מקרה של סתירה ביניהן - תגברנה הוראות ההסכם.
- 4.6. כי אין לו מניעה/מגבלה חוקית/חוזית או אחרת להתקשרותו בחוזה ולקיום התחייבויותיו.
- 4.7. כי לא תלוי ועומד נגדו כל הליך משפטי המונע ממנו לקיים את התחייבויותיו לפי חוזה זה, וכי לא נעשו פעולות או קיימות התחייבויות, העלולים ו/או שיש בהם כדי למנוע ממנו למלא אחר התחייבויותיו בחוזה.
- 4.8. כי הוא בדק ומכיר היטב את הוראות הדין וההנחיות הרלבנטיות לתחום השירותים בחוזה.
- 4.9. כי ידווח בכתב למנהל ולכל גורם אחר שיקבע המזמין, על כל תקלה/פגם בביצוע השירותים, מיד עם גילויים וכן על תיקונם.
- 4.10. כי ידוע לו שעבודות התכנון ו/או עבודות הקבלנים ו/או עבודות הקמת החלק הציבורי בפרויקט, עשויות להיות מורכבות משלבי עבודה נפרדים, וכי עלול לעבור זמן ממושך בין שלב אחד למשנהו. כמו-כן, ידוע לנותן השירות כי אין ודאות שכל שלבי העבודה יבוצעו על-ידו או בכלל ולנותן השירות לא תהיינה טענות או דרישות בגין האמור.
- 4.11. כי יחזיק לאורך כל תקופת ההתקשרות באישורים תקפים על ניהול פנקסי חשבונות ורשימות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפה, ניהול חשבונות תשלום חובות מס הכנסה), התשל"ו-1976.
- 4.12. כי יעמוד לאורך כל תקופת ההתקשרות בהצהרות שנתן במסגרת התצהירים המצורפים להסכם.
- 4.13. כי ידוע לו שאין בחוזה כדי להעניק לו בלעדיות/קדימות בביצוע השירותים וכי המזמין רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, להתקשר עם כל גורם אחר לקבלת שירותים אלו.
- 4.14. כי יעמוד בכל הצהרות לאורך כל תקופת ההתקשרות, ואם יחול שינוי בהן יודיע מיד למזמין.

5. התחייבויות כלליות של נותן השירות

נותן השירות מתחייב בזאת, כדלקמן :

- 5.1. בפרק א' לבצע את עבודות התכנון בנאמנות, ביעילות, לפי מיטב הנוהל המקצועי ובהתאם לכל דין (לרבות חוק התכנון והבניה ותקנותיו), נוהל ותקן החלים על עבודות התכנון ועל-פי דרישת כל

הרשויות המוסמכות הרלבנטיות, לרבות ביחס למסירת כל האישורים הנדרשים לביצוע העבודות באתר.

- 5.2. כי כל מסמך שיוכן על-ידו ו/או על-ידי מי מטעמו, לא יהיה בהם משום הפרה של זכויות יוצרים ו/או זכויות פטנט של צד ג' אחר כלשהו, והם לא יהיו סודות מסחריים ו/או קניין רוחני של צד ג' כלשהו.
- 5.3. כי השירותים יבוצעו באחריותו, פיקוחו וניהולו המלאים של הגורם שנקבע בהסכם.
- 5.4. לבצע את השירותים במסגרת התקציבית המאושרת.
- 5.5. בפרק א', לדווח למזמין העבודה בכתב במידה ויש בעיה בעבודת היועצים, מיד עם גילויים וכן על תיקונים.
- 5.6. בפרק א', למסור מדי פעם בפעם, לקראת ישיבות מעקב, דו"ח בכתב על התקדמות התכנון וכן בכל עת שידרוש זאת המנהל או המזמין.
- 5.7. לא לעבוד ולא להעביר מידע לגורמי חוץ ולרשויות אחרות, אלא לפי אישור ותאום עם המנהל. בשום מקרה לא רשאי היועץ להתחייב בשם המזמין, אלא אם התבקש לעשות כן במפורש ובכתב.
- 5.8. בפרק א', לפעול כב"כ המזמין במגעים עם הרשויות בכל הנוגע לאישור התכניות בפרויקט, ובלבד שנותן השירות לא יגיש תכנית או תיקונים לרשויות, אלא אם אושרו קודם לכן על-ידי המנהל בכתב.
- 5.9. בפרק א', לשתף פעולה עם נציגי המזמין ולסייע בכל הקשור לקידום הליכי התכנון מושא הפרויקט.

6. לוח הזמנים

- 6.1. לגבי פרק א', לוח הזמנים הנדרש עד להפקדת התכנית הינו תוך 24 חודשים מתחילת השירותים. הצדדים יהיו רשאים לדחות מועד זה בהסכמה ובתיאום מראש ובכתב.
- 6.2. נותן השירות יבצע את השירותים באופן נמרץ ושוטף, מבלי לגרום לעיכובים, לפי לוח הזמנים הקבוע בהסכם, או לפי לוח הזמנים שיעודכן על-ידי המנהל מעת לעת. לא השיג נותן השירות בכתב על לוח הזמנים שנקבע, בתוך 7 ימים מיום שקיבלו, יראו אותו כמי שהסכים לו. לא נקבע מועד לפעולה כלשהי של נותן השירות, יהיה עליו לבצע את הפעולה הנתונה בזמן סביר, ברציפות ובשקידה ראויים ובהתחשב בצרכי לוח הזמנים הכללי של הפרויקט.
- 6.3. נותן השירות מתחייב להודיע למנהל, מיד, על כל עיכוב, שלהערכתו עלול לגרום לאיחור בלוח הזמנים, ובכלל זה על עיכוב בהשגת מידע או נתונים הדרושים לביצוע העבודות.
- 6.4. בסיום כל אבן דרך, נותן השירות ידאג להעברה מסודרת של כל המידע והמסמכים (לרבות מסמכי התכנון) שברשותו, או שהוכנו על-ידו, למי שהמזמין יורה לו. הוראה זו תחול אף בסיום ההתקשרות, מכל סיבה שהיא.
- 6.5. נותן השירות אחראי לכל נזק שייגרם למזמין כתוצאה מפיגור בביצוע השירותים, אשר נגרם בשל מעשה או מחדל, שהינם באחריותו הישירה או העקיפה של נותן השירות - והכל מבלי לגרוע מכל זכות או סעד העומדים למזמין לפי הוראות ההסכם והוראות כל דין.

7. פרק א' - ביצוע שינויים בתכנון לבקשת המזמין

- 7.1. המזמין ו/או המנהל יהיה רשאים, בכל שלב של ביצוע עבודות התכנון, לדרוש ביצוע שינויים בתכנון - וזאת בהודעה שתינתן בכתב על-ידי המזמין. במקרה כזה, נותן השירות מתחייב לבצע את השינויים הנדרשים מכל סוג שהוא, ללא תמורה נוספת - וזאת עד לאישור התכנית ופרסומה ברשומות.

8. פרק א' - העסקת יועצים נוספים

- 8.1. מבלי לגרוע מהתחייבות נותן השירות להעסיק יועצים כמתחייב מהוראות ההסכם, מובהר כי המזמין רשאי להעסיק, על-חשבונו, יועצים במקצועות השונים, בהתאם לשיקול דעתו, ועל נותן השירות לשתף עימם פעולה ולסייע בידם, ככל שיידרש, לצורך השלמת הפרויקט.
- 8.2. נותן השירות יתאם את עבודתו עם שאר היועצים הרלבנטיים לפרויקט. פיגור בעבודת היועצים לא ישמש הצדקה לנותן השירות לפיגור בביצוע העבודות, אלא אם התרה בהם בכתב (עם העתק למנהל), מבעוד מועד והם לא ביצעו את עבודתם במועד הדרוש, ובלבד שנותן השירות עשה מצדו כל מאמץ להשלים את עבודתו במועד על-אף העיכוב.
- 8.3. נותן השירות יישמע להוראות המנהל והמזמין, ויפעל בשיתוף פעולה מלא עם המתכנן הראשי (ככל שלא נקבע בהסכם שהוא יישמש כמתכנן ראשי), שזהותו תיקבע על-ידי המנהל. על נותן השירות לתאם את כלל פעולותיו ואת עבודות התכנון עם המתכנן הראשי, וכן לבצע את עבודות התכנון בתיאום ועל-פי הנחיות המתכנן הראשי ובאישור המנהל.

- 8.4. על נותן השירות לגייס לטובת עריכת התכנית את כלל היועצים הנדרשים לטובת הכנת תכנית זו. בין היתר נדרש יועץ בתחומים: אדריכל/מתכנן ערים, אדריכל נוף, סקר עצים, יועץ תנועה וחניה, יועץ ניקוז מים וביוב (ניתן כיועצים נפרדים לכל תחום), מודד, שמאי, יועץ שימור וכל יועץ נדרש ע"י מוסדות התכנון. כמו כן ועל פי הצורך כפי שיעלה עם התקדמות התכנון או על פי דרישת מוסד תכנון כזה או אחר (להכנת נספח תכנוני בתחום כלשהו), יושלם מתן יועץ בנושא ללא כל דרישה כספית נוספת.
- 8.5. מבלי לגרוע מן האמור יובהר כי כל מסמך הכרוך בחתימה של בעל רשיון מקצועי כלשהי, על נותן השירות האחריות כי המסמך ייחתם בידי הגורם המורשה כאמור, וזאת ללא כל תמורה נוספת.

9. התמורה לנותן השירות

9.1. פרק א': תמורה עבור עבודות התכנון –

- 9.1.1. התמורה עבור עבודות התכנון תשולם לפי השיעורים והשלבים המפורטים להלן, בכפוף לביצוע כל שלב לשביעות רצונו המלאה של המזמין ובתנאי שהמנהל אישר בכתב כל חשבון של נותן השירות בסיום כל שלב:

השלב	שיעור התשלום	פעולות
שלב ראשון- תכנון רעיוני	30%	איסוף ולימוד חומר רקע
		הגדרת מטרות- 5%
		קביעת פגישות תכנון רעיוני יחד עם נציגי האיגוד יחד עם הרשויות השונות ותיאום איתם כדוגמת: המשרד להגנ"ס, רמ"י, מנהל התכנון, מ.א מטה יהודה וכיו"ב
		הכנת פרוגרמה
		ניתוח עלויות
		אישור מזמין לפרוגרמה כולל תיקונים- 20%
		הכנת מסמכי הצגה ראשוניים לאישור הרשויות עם תכניות כלליות שלביות ביצוע וכד', כולל שיתוף של יועץ סביבה, תנועה ונוף
		הסכמת הרשויות השונות לקידום התכנית- 5%
		הכנת תכנון מוקדם סטטוטורי- 10%
שלב שני- תכנון מקדים סטטוטורי	20%	ניתוח כלכלי, משפטי, תחבורתי, סביבתי, תחבורתי וכל ניתוח אחר בהתאם לדרישת הרשויות, הניתוחים יבוצעו על ידי מומחים ובאחריות המציע. 10%
		הגשת מסמכים לוועדות התכנון
שלב שלישי- הכנת מסמכים ולווי התכנית עד לאישורה	50%	ליווי ותיאום עם וועדות התכנון
		הפקדת התכנית – 30% מהתמורה
		שמיעת התנגדויות וטיפול בהן
		אישור התכנית ומתן תוקף. 20% מהתמורה

- 9.1.2. מובהר כי התמורה תשולם רק עבור שירות שבוצע בפועל, כאשר האיגוד אינו מתחייב להזמנת כל השלבים, הוזמנו רק חלק מהשירותים – יהיה זכאי נותן השירות לתשלום החלק היחסי.

- 9.1.3. נותן השירות יגיש בתוך עד 5 ימים מסיום אבן הדרך חשבון לתשלום; כל חשבון ישולם בתוך עד 45 ימים מתום החודש בו הוגש החשבון ללא הצמדה בגין התקופה שמיום הגשתו ועד למועד שנקבע לתשלום.

- 9.1.4. יובהר כי התמורה אינה כוללת תשלומים והוצאות בגין: העתקות אור להפקת סטים למוסדות התכנון, צילומים מיוחדים כגון תצ"א, אגרות וכו'. הוצאות אלה תשולמנה על-ידי המזמין, בכפוף להזמנת עבודה חתומה מראש ובכתב ע"י מורשי החתימה מטעם המזמין ובכפוף להצגת אסמכתאות ברורות בדבר הוצאות בפועל בהלימה למסגרת העבודה

המאושרת. הוצאות שלא תבוצענה על-פי נוהלי המזמין ולא תקבלנה את אישור מורשי החתימה מטעם המזמין, מראש ובכתב - לא תוחזרנה לנותן השירות.

9.2. פרק ב' : התמורה עבור שירותי ייעוץ –

- 9.2.1. התמורה עבור שירותי הייעוץ תשולם בהתאם לשעות העבודה (60 דקות מלאות) שיבוצו בפועל בכפוף להזמנת עבודה מראש ובכתב, בהתאם לתעריף המוצע בהצעת נותן השירות במכרז במכפלת השעות שבוצעו בפועל.
- 9.2.2. בנוסף, נותן השירות יהיה זכאי לתשלום עבור נסיעות שבוצעו על ידו בפועל במסגרת מתן השירותים לאיגוד, בתעריף של 2 ש"ל לק"מ בתוספת מע"מ במכפלת כמות הק"מ שתבוצע בפועל, ובכפוף לכך שהנסיעות יאושרו מראש ובכתב ע"י האיגוד.
- 9.2.3. נותן השירות יגיש לאיגוד חשבון עד ל-5 לחודש העוקב לחודש בו בוצעו השירותים בצירוף דו"ח פירוט שעות ופירוט נסיעות, החשבון ישולם בתוך עד 45 ימים מתום החודש בו הוגש החשבון ללא הצמדה בגין התקופה שמיום הגשתו ועד למועד שנקבע לתשלום.

התמורה עבור עבודות התכנון ועבור שירותי ייעוץ שעתיים תכונה להלן : **"התמורה"**.

הוראות לגבי התמורה פרק א' / פרק ב' :

- 9.3. עם התמורה ישולם מע"מ, כשיעורו ביום התשלום בפועל וכנגד חשבוניות מס של נותן השירות.
- 9.4. התמורה כבר כוללת את כל העלויות הכרוכות בביצוע העבודות, לרבות הוצאות, תשלומי חובה, כ"א, כלים, מכשירים, תכנון, גורמי מקצוע אחרים מטעם נותן השירות, עלויות מתכננים/יועצים נלווים וכל עלות או רווח אחרים.
- 9.5. התמורה שנקבעה בהסכם הינה התמורה הכוללת והסופית לה יהא זכאי נותן השירות בגין כל השירותים שיבצע עבור המזמין לפי ההסכם, לרבות שינויים ותיקונים - כפוף לאמור בהסכם. אין באמור כדי לגרוע מהוראת סעיף 9.1.4 לעיל.
- 9.6. בכל נושא כספי הקשור לתמורה ולהגדלת היקף השירותים / היקף התמורה, לא יהיה כל תוקף לכל הוראה או הסכמה מצד המזמין, אלא אם מורשי החתימה של המזמין נתנו אישור מראש ובכתב. ביצוע הגדלה של השירותים יבוצע אך ורק לפי הוראות כל דין, ובכפוף לאישור מורשי החתימה של המזמין.

10. אחריות

- 10.1. נותן השירות אחראי על-פי דין לטיב השירותים המבוצעים על-ידו.
- 10.2. נותן השירות אחראי לכל נזק - גוף, רכוש, ממון או כל נזק אחר, בין שנגרם במהלך השירותים ובין לאחר מכן, בין שייגרם למזמין או למי מטעמו או לצד ג', וזאת כתוצאה ממעשה או מחדל מצד נותן השירות ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו, בכל עניין הנובע או הקשור לביצוע השירותים.

11. ביטוח

- 11.1. מבלי לגרוע מאחריות נותן השירות לפי החוזה או לפי כל דין, מתחייב נותן השירות לבטח על חשבונו, לטובתו ולטובת האיגוד, ביחד ולחוד, ולקיים במשך כל עת רלוונטית לחוזה זה ועד לגמר תקופתו ובמשך כל תקופת ההסכם וכל עוד קיימת אחריות שבדין, ביטוחים מתאימים להבטחת אחריותו בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי ובלבד שלא יפחתו מגבולות האחריות והתנאים המפורטים בטופס האישור על קיום ביטוחים.
- 11.2. עם חתימת הסכם זה תמציא נותן השירות את טופס האישור על קיום ביטוחים, מסומן כנספח ב'1 (להלן : "טופס האישור על קיום ביטוחים"), המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה, כשהוא חתום על-ידי חברת הביטוח מטעמו המורשית בישראל. המצאת טופס האישור על קיום ביטוחים בהתאם לאמור בסעיף זה מהווה תנאי מהותי בהסכם. נותן השירות ישוב ויציג, מידי תום תקופת ביטוח, במשך חלותו של הסכם זה את טופס האישור על קיום ביטוחים, וזאת ללא צורך בקבלת דרישה כלשהי מהאיגוד.
- 11.3. עם עריכת גמר חשבון עם נותן השירות בגין השירותים וכתנאי לו - ימסור נותן השירות לאיגוד טופס אישור על קיום ביטוחים תקין, תקף וחתום על ידי מבטחיו שיהיה בתוקף ל- 12 חודשים שלאחר מועד ביצוע ההתחשבנות הסופית בין הצדדים ויכלול בין היתר תקופת גילוי ודיווח מוארכת בת 6 חודשים לפחות.
- 11.4. בכל הפוליסות הנזכרות מתחייב נותן השירות לכלול את הסעיפים הבאים :

- 11.4.1. שם "המבוטח" בפוליסות הינו – נותן השירות ו/או האיגוד בכפוף להרחבי השיפוי שלהלן :
- 11.4.2. "האיגוד" לעניין הכיסוי הביטוחי : איגוד ערים לאיכות הסביבה דרום יהודה ו/או הרשויות החברות באיגוד ו/או עובדים של הנ"ל.
- 11.4.3. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי מורחב לשפות את האיגוד בגין ו/או בקשר עם מעשה או מחדל של נותן השירות ומי מטעמו בקשר עם השירותים.
- 11.4.4. ביטוח חבות מעבידים מורחב לשפות את האיגוד היה ויוטל עליו אחריות כמעביד לנזקים בגין תאונת עבודה ו/או מחלות מקצוע שגרמו לעובדי נותן השירות בקשר עם השירותים.
- 11.4.5. ביטוח אחריות מקצועית מורחב לשפות את האיגוד בגין ו/או בקשר עם הפרת חובה מקצועית של נותן השירות ומי מטעמו בקשר עם השירותים.
- 11.4.6. ביטוח אחריות מקצועית – יכלול תאריך רטרואקטיבי לא יאוחר ממועד התחלת מתן שירותים מקצועיים לאיגוד.
- 11.4.7. סכום השתתפות עצמית בפוליסות, בגין מקרה ביטוח אחד או סדרה של מקרי ביטוח הנובעים מסיבה מקורית אחת לא יעלה על סך 100,000 ₪ .
- 11.4.8. ביטול זכות השיבוב ו/או התחלוף כלפי האיגוד, למעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
- 11.4.9. הביטוחים לא יהיו ניתנים לביטול ו/או לשנוי תנאיהם לרעה, אלא לאחר שתימסר לאיגוד הודעה בכתב, ע"י נותן השירות ו/או חברת הביטוח מטעמו, במכתב רשום, 60 יום לפחות לפני מועד הביטול ו/או השינוי המבוקש.
- 11.4.10. חריג רשלנות רבתי לא יחול בפוליסות, אולם אין בביטול הסעיף כדי לגרוע מזכויות המבוטח וחובות המבוטח על פי חוק חוזה ביטוח התשמ"א – 1981.
- 11.4.11. כל סעיף בפוליסות נותן השירות (אם יש כזה) המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריות מבטחי נותן השירות כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי האיגוד וכלפי מבטחיו, ולגבי האיגוד הביטוח על פי הפוליסות הנ"ל הוא "ביטוח ראשוני", המזכה את האיגוד במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בביטוחי האיגוד מבלי שתהיה למבטחי נותן השירות זכות תביעה ממבטחי האיגוד להשתתף בנטל החיוב כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח תשמ"א-1981. למען הסר ספק, נותן השירות מוותר על טענה של ביטוח כפל כלפי האיגוד וכלפי מבטחיו.
- 11.5. האיגוד רשאי, אך לא חייב, לדרוש מנותן השירות להמציא את פוליסות הביטוח לאיגוד ונותן השירות מתחייב היה ויתבקש להמציא את הפוליסות כאמור ולבצע כל שינוי ו/או תיקון ו/או התאמה שידרוש האיגוד .
- 11.6. עריכת הביטוחים ו/או תיקונם והמצאת פוליסות הביטוח ו/או האישורים על קיום ביטוחים לאיגוד לא יהוו אישור כלשהו מהאיגוד על התאמת הביטוחים ולא יטילו עליו אחריות כלשהי בקשר לכך ו/או לא יהא בכך כדי לצמצם את אחריותו של נותן השירות על-פי הסכם זה או על-פי כל דין.
- 11.7. נותן השירות ישא, בכל מקרה, בסכום ההשתתפות העצמית החל בביטוח וכן תישא בכל נזק שיגרם לאיגוד עקב מעשה ו/או מחדל של נותן השירות, קבלני המשנה, עובדיהם וכל מי שבא מטעמם שאינו מכוסה על ידי פוליסות הביטוח של החברה, לרבות נזקים מתחת לסכום ההשתתפות העצמית הקבועה בפוליסות.
- 11.8. היקף הכיסוי בפוליסות לא יפחת מהיקף הכיסוי על פי פוליסות "ביט" של קבוצת כלל ביטוח התקפות במועד התחלת הביטוח [למעט בביטוח אחריות מקצועית].

- 11.9. הפר נותן השירות את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויותיו ו/או זכויות האיגוד יהא נותן השירות אחראי לנזקים שיגרמו לאיגוד באופן מלא ובלעדי ולא תהיינה לו תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות, כלפיו והוא יהיה מנוע מלהעלות כל טענה, כאמור, כלפיו.
- 11.10. אין בעריכת הביטוחים כאמור לעיל כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד ו/או תרופה המוקנים לאיגוד כנגד נותן השירות על פי ההסכם ועל פי כל דין, ואין בהם כדי לשחרר את נותן השירות מהתחייבויותיו לפי הסכם זה.

12. פרק א' - ערבות ביצוע

לשם הבטחת מילוי כל התחייבויותיו של נותן השירות על פי חוזה זה, תשמש ערבות ההצעה כפי שנמסרה במכרז כערבות ביצוע.

- 12.1. תוקף הערבות הבנקאית יהיה עד ליום 1.7.2026, התוקף יוארך ע"י נותן השירות כך שבידי המזמין תהיה ערבות בתוקף למשך כל תקופת ההסכם שתחילתו מיום חתימת הסכם זה ובתוספת של שלושה חודשים. הערבות כאמור תוחזר לקבלן רק בתום התקופה.
- 12.2. בכל מקרה שהמזמין יעשה שימוש בערבות הבנקאית ו/או שפג תוקפה של הערבות הנ"ל מתחייב הקבלן להמציא למזמין תוך לא יאוחר מ-7 ימים מיום עשית השימוש בערבות הבנקאית, ערבות בנקאית חדשה הזוהה במהותה ובשיעורה לערבות בנקאית בה נעשה שימוש או שפג תוקפה.

13. ביטול/סיום ההסכם

- 13.1. המזמין רשאי להפסיק את ההתקשרות עם נותן השירות, בכל עת וללא הסבר, בכפוף למסירת הודעה לנותן השירות, מראש ובכתב, של 7 ימים ולנותן השירות לא תהא כל טענה/תביעה בגין כך.
- 13.2. בנוסף לאמור בסעיף 13.1 לעיל, הפרת כל אחת מההוראות שלהלן תחשב הפרה יסודית, אשר תאפשר למזמין, בין השאר, להביא הסכם זה לקיצו לאלתר:
- 13.2.1. נותן השירות הפר את אחת מהוראות סעיפים 4, 5, 6, 7, 8, 10, 11, 12, 14, 15, 16 ו/או כל הוראה בהסכם שלגביה נקבע כי היא יסודית, והוא לא תוקנה מיד לאחר התראה של המנהל;
- 13.2.2. נותן השירות הפר אחת או יותר מהתחייבויותיו בהסכם ונותן השירות, לאחר שהוזהר על-ידי המנהל בכתב, לא תיקן את ההפרה תוך הזמן שנקבע בהתראה;
- 13.2.3. פקע הביטוח של נותן השירות, או שהביטוח אינו עונה על דרישות ההסכם;
- 13.2.4. נותן השירות נהיה בלתי כשיר לפעולה משפטית;
- 13.2.5. נותן השירות פשט את הרגל או הוצא נגדו צו כינוס נכסים, או צו פירוק, או הוגשה ביחס אליו בקשה כאמור, אשר לא הוסרה תוך 30 ימים;
- 13.2.6. נותן השירות הודיע שאין הוא יכול/רוצה לבצע את השירותים או חלקם;
- 13.2.7. נותן השירות מבצע את השירותים בניגוד לדין ו/או באופן בלתי ראוי כלפי המזמין או צד שלישי.
- 13.2.8. התברר כי הסכם זה נחתם עקב טעות של ועדת המכרזים ו/או האיגוד חויבה על-ידי רשות מוסמכת לסיים את ההתקשרות לאלתר;
- 13.3. הופסקה ההתקשרות/בוטל החוזה, ישלם המזמין לנותן השירות חלק יחסי מהתמורה, בהתחשב באורך התקופה שבה סופקו השירותים בפועל, בהיקף השירותים שבוצעו, ובעמידה בהתחייבויות נותן השירות, בקיזוז סכומים/הוצאות שנגרמו למזמין עקב מעשי/מחדלי נותן השירות - וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר העומד למזמין לפי דין.
- 13.4. קבלת התשלום כאמור על-ידי נותן השירות תהווה הסכמה שלו לסילוק מלא ומוחלט של כל תביעה וטענה בגין כל נזק, הפסד, אובדן רווח צפוי או הוצאות שנגרמו/ייגרמו לנותן השירות מחמת הפסקת/ביטול ההסכם ולמסירת המשך ביצוע השירותים לגורם אחר, ונותן השירות לא יתנגד לכך.
- 13.5. נותן השירות יהיה אחראי לכך שכל החתימות הנדרשות ממנו לשם קבלת היתרים ו/או לתעודות גמר מכל סוג שהוא - ייחתמו כאמור על כל מסמך שיידרש לשם המשך ביצוע העבודות.
- 13.6. הובא ההסכם לידי גמר כאמור, יפעל נותן השירות כאמור בסעיף 14 להלן.
- 13.7. אין בהפסקת/בביטול ההסכם כדי לשחרר את נותן השירות מהתחייבויותיו בהסכם, אשר מעצם טיבן וטבען נמשכות גם לאחר ההסכם ומתייחסות השירותים שבוצעו על-ידו או על-ידי מי מטעמו.

14. מסירת מסמכים, תכניות וציוד למזמין

- 14.1. נותן השירות מתחייב לתת למנהל מיד, לפי דרישתו, את כל תכניות הנייר, וכן כל הקבצים בתצורה דיגיטלית, מידע/מסמכים הנוגעים לשירותים, ובכלל כד עותק ו/או קבצי תכניות העדות - והכל בכל פורמט שידרש על-ידי המזמין לרבות פורמט CAD, ובין היתר על-מנת לשלבו במערכת GIS בשכבות לפי מקצועות כמקובל ברשויות המקומיות ובמשרד הפנים.
- 14.2. קבלת מסמכים/תכניות אלו, לפי דרישה, מהווה תנאי מקדים לאישור חשבון ולתשלום התמורה לפיו.
- 14.3. הבעלות במסמכי התכנון ובכל שאר המסמכים שנותן השירות קיבל על עצמו להכניס/לתקנם, וכן כל זכויות הקניין הרוחני בהם, ייחשבו רכוש של המזמין, והמזמין רשאי להשתמש בהם כראות עיניו. נותן השירות יהיה מנוע מלתבוע כספים בגין השימוש במסמכים אלו, לרבות בגין הפרת זכויות יוצרים / קניין רוחני או מכח דיני עשיית עושר וכו', פרט לתביעה בגין זכותו לתמורה הנקובה בהסכם.
- 14.4. אין בהוראה זו משום קביעת אחריות והאחריות תיקבע על-פי הוראות כל דין.
- 14.5. ככל שיתבקש על-ידי המזמין, נותן השירות ידאג להעברה מסודרת, מלאה ונאותה של השירותים לנותן שירות אחר מטעם המזמין, תוך מתן הסברים והדרכה - ככל שידרש וללא תמורה נוספת.
- 14.6. מובהר בזאת כי הבעלות במסמכי התכנון הינה בבעלות הבלעדית של האיגוד, וכי כל הזכויות במסמכי התכנון מוקנות בזאת לאיגוד. האיגוד יהיה רשאי לעשות במסמכי התכנון, בין אם במהלך תקופת ההתקשרות ובין אם לאחר סיומה, כל שימוש לצרכיה, כולל שינויים, עיבודים והכנת תוצרי לוואי בהסתמך על מסמכי התכנון, מבלי שתשולם לנותן השירות כל תמורה נוספת מעבר לתמורת ההסכם.
- 14.7. האיגוד יהיה בעל זכויות היוצרים במסמכי המכרז נשוא המכרז שבנדון ויהיה זכאי להפיץ ולמכור אותם לצד שלישי.
- 14.8. האיגוד יאפשר להשתמש במידע ולהעבירו לכל גורם שהוא סבור שזקוק למידע, ולנותן השירות לא תהיה כל טענה משפטית בגין הפרת זכויות יוצרים לא נגד האיגוד ולא נגד כל צד ג' איתו יתקשר האיגוד. נותן השירות מצהיר בזה שלא יוכל למכור או להעביר את החומר לצד שלישי ללא הסכמה מראש וסיכום בכתב מול האיגוד.
- 14.9. נותן השירות מוותר בזאת על כל זכות מוסרית בנוגע לזכויות היוצרים, והאיגוד יהיה זכאי לעשות כל שינוי שיראה לו בתוצרי השירותים שיינתנו לה ובזכויות היוצרים עליהם. נותן השירות מצהיר כי ידוע לו שהאיגוד אינו מתחייב לציין את שמו בכל שימוש עתידי שתעשה במסמכים.
- 14.10. מוסכם ומוצהר בזאת כי אין לנותן השירות שום היתר לעשות שימוש כלשהו שאינו לצרכי עבודתו במסגרת חוזה זה בתוצרי השירותים או בחלקם, במישרין או בעקיפין, בלא לקבל מהאיגוד היתר לכך מראש ובכתב.
- 14.11. הוגשה תביעה כנגד האיגוד לפיה חומר כלשהו, אשר האיגוד יעשה בו שימוש לפי הסכם זה, מפר זכויות יוצרים, מתחייב נותן השירות לשפות את האיגוד עם דרישה ראשונה, בגין כל הסכומים שיחויב לשלם בגין כל התביעה האמורה, וכן להחליף על חשבונו את החומר המפר בחומר שאינו מפר.
- 14.12. עם סיום ההתקשרות בין הצדדים מכל סיבה שהיא, נותן השירות מתחייב למסור לאיגוד את התוצרים בתוך 14 ימים ממועד סיום ההתקשרות.
- 14.13. נותן השירות יידרש לעגן את זכויות האיגוד בהתקשרויות החוזיות שלו עם עובדיו, כותבי התכניות ויועצים שיופעלו על ידו לביצוע השירותים נשוא הסכם זה. על נותן השירות למסור לאיגוד פרטים מלאים של כל מידע המהווה תוצאה של ביצוע העבודות (כולל כל המצאה או התפתחות שנעשו או שנוצרו על ידי נותן השירות ו/או עובדיו) במשך כל תקופת ההתקשרות או תוך 14 ימים מיום סיומה.
- 14.14. ככל שלא נעשה קודם לכן, בעת סיום ביצוע העבודות על פי הסכם זה, נותן השירות מתחייב להמחות את כל הזכויות, לרבות זכויות היוצרים לאיגוד, ללא תמורה נוספת.
- 14.15. מוסכם בזאת כי האיגוד יהיה רשאי להשתמש בתוצרים ומסמכי התכנון כראות עיניו וללא הגבלות, מבלי לשלם לנותן השירות כל תמורה נוספת. נותן השירות אינו רשאי לעשות שימוש במסמכים ו/או להעבירם לצד ג' והוא מוותר בזה על כל טענה ותביעה בגין זכותה של האיגוד כאמור, לרבות תביעות כספיות ותביעות לזכות יוצרים.
- 14.16. נותן השירות מצהיר כי ככל שיהא עליו לעשות שימוש, לצורך ביצוע השירותים לפי הסכם זה, במסמכים או בתוכנה שיש לגביהם זכויות יוצרים לצדדים שלישיים, לא יפר את זכויותיהם של אותם צדדים שלישיים.

15. נותן השירות - קבלן עצמאי והעדר יחסי עובד ומעסיק

נותן השירות מצהיר ומתחייב, כדלקמן:

- 15.1. כי הוא בעל עסק עצמאי במסגרתו הוא יבצע את השירותים וכי אין בחוזה או בתנאי מתנאיו, כדי ליצור בין נותן השירות למזמין או מי מטעמו יחסי עובד ומעסיק וכי הוא וכל מי מטעמו ייחשבו כעובדי נותן השירות ולא יהיו בינם לבין המזמין יחסי עובד ומעביד כלשהם.
- 15.2. כי בינו לבין המזמין אין יחסי שליחות/סוכנות/שותפות וכי נותן השירות אינו מורשה או זכאי להתחייב או לחייב את המזמין כלפי צד ג'.
- 15.3. כי לא יעסיק בקשר לשירותים, בין במישרין ובין בעקיפין, עובדים שאינם בעלי ת.ז. ישראלית ו/או אישור עבודה חוקי מאת הרשות המוסמכת.
- 15.4. כי כל התשלומים לעובדי נותן השירות, לרבות שכר עבודה, זכויות סוציאליות, ניכויים, תשלומים למס הכנסה וביטוח לאומי, הוצאות נסיעה וכל תשלום חובה או סוציאלי אחר, וכן כל יתר ההוצאות, הסיכונים והאחריות בקשר עם החוזה יחולו על נותן השירות בלבד וישולמו על-ידו במלואם ובמועד - והמזמין לא יהא אחראי לכך, בכל אופן וצורה.
- 15.5. כי עסקו אינו עסק למתן שירותי תיווך כ"א, כי הוא אינו קבלן כ"א וכי חוק העסקת עובדים על-ידי קבלני כ"א אינו חל עליו.
- 15.6. כי הוא ישפה את המזמין בגין כל תובענה שתוגש נגד המזמין או מי מטעמו, שעילתה בקיום יחסי עובד-מעסיק בין נותן השירות למזמין, וכן בגין תובענה שעילתה בחוק העסקת עובדים באמצעות קבלני כ"א וכן בגין עילה חוזית הנובעת מהתקשרות בין צד ג' לבין נותן השירות בקשר לשירותים.
- 15.7. כי מוסכם עליו שהתמורה לפי החוזה, ניתנת לו, בין השאר, על-בסיס הצהרותיו והתחייבויותיו, ובין השאר, על מצג זה שיצר כלפי המזמין והוא מתחייב להסביר זאת לכל עובד מטעמו.
- לפיכך נותן השירות מסכים, כי בכל מקרה בו יתבע, הוא או מי מעובדיו, או מי מחליפיהם מהמזמין זכויות שעילתן בקיום יחסי עובד ומעביד, או מכח חוק העסקת עובדים באמצעות קבלני כ"א, או ייקבע על-ידי ערכאה שיפוטית או גורם אחר, כי בינו לבין המזמין מתקיימים יחסי עובד ומעביד, יחושב שכרו הראוי של נותן השירות כעובד על בסיס 60% מהתמורה הנקובה בסעיף התמורה בחוזה, ויראו את התמורה כאילו סוכמה כך מלכתחילה ונותן השירות ישיב למזמין, מיד עם דרישה ראשונה, את ההפרש בשיעור 40% מהתמורה, בתוספת הפרשי הצמדה וריבית כחוק, מיום תשלום התמורה ועד ליום התשלום בפועל - וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר העומד למזמין לפי כל דין.
- 15.8. כי האמור בפרק זה לחוזה יחול, בין אם תעלה התביעה כלפי המזמין על-ידי נותן השירות ובין אם תעלה על-ידי עובד של נותן השירות, או על-ידי חליפם ו/או עזבונם ו/או יורשיו ו/או צד ג' אחר ובהקשר זה יראו את נותן השירות כמחויב בהשבה דלעיל לפני ביצוע תשלום כלשהו לנותן השירות.

16. שמירת סודיות והימנעות מניגוד עניינים

- 16.1. נותן השירות מתחייב לשמור בסוד על כל ענין שהובא לידיעתו עקב החוזה, במהלך ביצועו או לאחר השלמתו (להלן - המידע הסודי), ולנקוט בכל אמצעי כדי להבטיח שגורמים ועובדים מטעמו, ישמרו על סודיות המידע הסודי. הוראה זו תחול אף לאחר תום תקופת ההתקשרות, ללא הגבלת זמן.
- 16.2. חל איסור על נותן השירות לעשות שימוש במידע הסודי, שלא לצורך ביצוע השירותים עצמם, והוא מתחייב להחזיר כל מסמך ופריט מידע, כתוב או דיגיטלי, למזמין בתום השירותים או לפי דרישה.
- 16.3. נותן השירות מתחייב שהוא ומי שיבצע מטעמו את השירותים, לא יהיו במצב של ניגוד עניינים בין השירותים לעיסוק אחר שלהם, והוא מתחייב לדווח למזמין, מיד, על כל עניין שיש בו משום חשש לקיומו של ניגוד עניינים. המזמין יחליט במצב כזה על אופן המשך ההתקשרות. התחייבות זו הינה התחייבות יסודית בחוזה זה והפרתה תהווה הפרה יסודית.
- 16.4. נותן השירות מצהיר כי הוא מכיר את חוזר מנכ"ל משרד הפנים מס' 2/11 (בנושא ניגוד עניינים), כי הוא מתחייב לקיים את כלל הוראותיו, לרבות חובת מילוי טופס שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים ובחינתו כמתחייב, ביחס לכל עובד שיבצע את השירותים. הוראה זו הינה יסודית בחוזה זה. תנאי לתחילת ביצוע השירותים הינו חתימה ואישור של טפסים אלו על-ידי המזמין.
- 16.5. נותן השירות מצהיר כי ידוע לו שהמזמין התקשר עמו בחוזה, בין השאר, על-בסיס התחייבויותיו אלה לעיל וכי הפרתן תהווה הפרה יסודית של החוזה.

17. הוראות שונות

- 17.1. המזמין רשאי להעביר את זכויותיו וחובותיו לפי ההסכם לצד ג', מבלי לקבל את הסכמת נותן השירות. נותן השירות לא ידרוש כל תוספת תמורה בגין כך ויהיה מחויב בכל התחייבויותיו בהסכם. נותן השירות אינו רשאי להסב או להעביר את ההסכם, כולו או חלקו או כל זכות או חובה לפיו ואינו רשאי למסור לאחר את ביצוע השירותים, כולם או מקצתם, אלא בהסכמת המזמין לכך - מראש ובכתב. בכל מקרה, האחריות לביצוע השירותים תהיה של נותן השירות בלבד. מבלי לגרוע מהאמור, העביר נותן השירות זכויותיו או חובותיו על-פי ההסכם, כולן או מקצתן, או מסר את ביצוע השירותים, כולם או מקצתם, לאחר, הוא יהיה אחראי למילוי כל התחייבויותיו. 17.2. לא השתמש המזמין או לא הפעיל זכות כלשהי מזכויותיו לפי ההסכם או לפי הוראות כל דין, או נתן אורכה כלשהי לנותן השירות לביצוע התחייבויותיו - לא ייראה הדבר כויתור על אותה זכות. 17.3. כל שינוי או תוספת להסכם שלא ייעשו בכתב ויחתמו על-ידי הצדדים, לא יהיה להם תוקף. 17.4. אין באמור כדי לגרוע מסמכות או חובה שלטונית או ציבורית של המזמין ולפי כל דין. 17.5. בכל הקשור להתחשבויות כלשהי בין הצדדים ישמשו ספרי החשבוניות של המזמין ופנקסיו כראיה מכרעת וחלה חזקה חלוטה על תוכנם - כנכון. המזמין רשאי לקזז כל סכום שמגיע לו מנותן השירות לפי הסכם זה, מכל סכום המגיע או שגיע לנותן השירות. 17.6. כתובות הצדדים לצורך ההסכם הן כמופיע במבוא להסכם. 17.7. הצדדים לחוזה זה מסכימים בזאת שכל הודעה או התראה, בקשר לעניין מענייני החוזה, שתשלח בדואר רשום וממוענת כיאות על פי כתובות הצדדים על ידי צד למשנהו, תחשב כאילו נמסרה לתעודתה עם תום 72 שעות משעת משלוחה בדואר רשום ממועד הדואר. על אף האמור לעיל ניתן למסור הודעה על ידי מסירה ביד ו/או במסירה בכתובת הצדדים או במשרד ו/או במכשיר פקסימיליה ו/או באמצעות הדואר האלקטרוני, ומועד המסירה או מועד שיגור הפקסימיליה או מועד משלוח הדואר האלקטרוני, לפי העניין, הוא זה שיקבע - ובלבד שאם נמסרה הודעה באמצעות פקסימיליה או דוא"ל, על השולח לוודא את קבלתה אצל הצד השני, ואין להסתמך על אישור קבלה אוטומטי המופק מהמכשיר. זולת האמור לעיל, לא יהא תוקף לכל הודעה אחרת בכל אמצעי אחר בין הצדדים, לרבות באמצעות תוכנות למשלוח מסרים כגון ווצאפ, רשתות חברתיות, או בעל פה.

נותן השירות

המזמין

באמצעות מורשי החתימה מטעמים

אישור עו"ד במקרה שנותן השירות הינו תאגיד

אני הח"מ עו"ד _____, מאשר כי הסכם זה נחתם בפניי ביום _____
על-ידי _____ ת.ז. _____ ו- _____ ת.ז. _____ -
מורשי החתימה של נותן השירות, בחתימתם בצירוף חותמת נותן השירות, מחייבים את נותן השירות לכל דבר
ועניין.

עו"ד, _____

תאריך הנפקת האישור:		אישור קיום ביטוחים				
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.						
מבקש האישור הראשי	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח	מעמד מבקש האישור*		
איגוד ערים לאיכות סביבה דרום יהודה	הרשויות השונות החברות באיגוד ו/או המקבלות את השירותים ו/או חברות בנות ועובדים של הנ"ל		☒ שירותים ☐ אחר: שירותי תכנון תב"ע (כולל יועצים) ושירותי ייעוץ הנדסי ו/או שירותים נלווים העיסוק המבוטח: _____	☒ מזמין השירותים		
ת.ז.פ.ד.		ת.ז.פ.ד.				
מען		מען				
תיאור הקשר למבקש האישור הראשי:						
כיסויים						
סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות למקרה ולתקופה/ סכום ביטוח	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים
					מטבע	
צד ג'					1,000,000 ₪	302 אחריות צולבת 304 הרחב שיפוי בגין מעשי ומחדלי / מוצר / עבודות / פעילות המבוטח 307 קבלנים וקבלני משנה 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור למעט מי שגרם לנזק בזדון 315 תביעות המל"ל 322 מבקש האישור מוגדר כצד ג' 328 ראשוניות
אחריות מעבידים					20,000,000 ₪	309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור למעט מי שגרם לנזק בזדון 319 מבוטח נוסף היה ויחשב כמעבידים 328 ראשוניות
אחריות מקצועית			ת.רטר:		(*) בהתאם לטבלה מטה	301 אובדן מסמכים 302 אחריות צולבת 304 הרחב שיפוי בגין מעשי ומחדלי / מוצר / עבודות / פעילות המבוטח 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור למעט מי שגרם לנזק בזדון 325 מרמה ואי יושר עובדים 327 עיכוב / שיהוי עקב מקרה ביטוח 328 ראשוניות 332 תקופת גילוי – 6 חודשים
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):						
038 יועצים מתכננים						
040 מהנדסים / אדריכלים						
ביטול/שינוי הפוליסה *						
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.						
חתימת האישור						
המבטח:						

(*) טבלת גבולות אחריות מקצועית –

סוג היועץ	היקף הפרויקט (העבודה) נשוא התכנון / הייעוץ	דרישת הביטוח
מתכנן, מפקח, מנהל פרויקט	1 – 5,000,000 ₪	1,000,000 ₪
	5,000,001 – 10,000,000 ₪	2,000,000 ₪
	10,000,001 – 20,000,000 ₪	4,000,000 ₪
	20,000,001 ₪ ומעלה	8,000,000 ₪

הנדון: כתב הצעה והתחייבות - מכרז מסגרת פומבי מס' 04/2025 לקבלת שירותי תכנון תב"ע (כולל

יועצים) ושירותי ייעוץ בתחום הפסולת

אנו הח"מ _____ מס' חברה/זהות _____ שכתובתנו היא _____, מצהירים, מסכימים ומתחייבים בזה כלפיכם,

כדלקמן:

1. קראנו בעיון את הצעתכם למשתתפים במכרז, את כל מסמכי המכרז, ההסכם ונספחיו (להלן: **"המכרז"**).
2. אנו מצהירים כי הבנו את מסמכי המכרז על פרטיהם, בחנו את כל התנאים והנסיבות הקשורים בביצוע השירותים נשוא המכרז, לרבות בדיקה ובחינה של כל הגורמים הרלבנטיים העשויים להשפיע על קיום כל התחייבויותינו.
3. בהתאם לכך ולאחר שבחנו בחינה זהירה ומדוקדקת את כל תנאי ומסמכי המכרז וההסכם האמורים, לרבות תנאי התשלום, הננו מגישים הצעתנו זו והרינו מתחייבים בזה לבצע את השירותים כולם ולקיים את כל שאר התחייבויותינו, כולן ביחד וכל אחת לחוד, במחירים שהננו מציעים בסייפת מסמך זה (להלן: **"התמורה ותנאי התשלום"**).
4. אנו מסכימים כי האיגוד חופשי לקבל או לסרב לקבל הצעה זו, ולמסור את ביצוע השירותים לגורם אחר, כפי שייראה לו, הכל לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט וכמפורט בהוראות המכרז ואנו מתחייבים לקבל כל החלטה של האיגוד.
5. אנו מצהירים כי הבאנו לידיעת העובדים מטעמנו בביצוע השירותים את פרטי ודרישות המכרז, לרבות ביחס להיעדר זיקה של יחסי עובד-מעסיק ביניהם לבין האיגוד או מי מטעמו, ולרבות את כלל הדרישות בדבר הימנעות מניגוד עניינים, בין השאר, כמפורט בחוזר מנכ"ל משרד הפנים מס' 2/11.
6. במידה והצעתנו תתקבל, הרינו מתחייבים בזה כלפיכם, כדלקמן:
 - 6.1. לחתום על כל מסמכי הסכם המכרז תוך 7 ימים ממועד קבלת דרישתכם, או תוך פרק זמן אחר, כפי שייקבע על-ידכם.
 - 6.2. להתחיל בביצוע השירותים, בתוך 3 ימים ממועד החתימה על הסכם המכרז, בכפוף לקבלת צו מתאים בגין כך, ולבצע את ההרשאה בהתאם לכל תנאי המכרז וההסכם.
 - 6.3. להפקיד בידכם - במועד חתימת ההסכם או במועד תחילת ביצוע השירותים, לפי המוקדם מביניהם - העתקים של כל האישורים והמסמכים האחרים הנדרשים במכרז ובהסכם, לרבות הבטחות הנדרשים.
7. הננו מצהירים ומתחייבים בזה כי מיום חתימתנו על הצעתנו זו, מחייב אותנו ההסכם על כל המסמכים המצורפים אליו, כאילו היה חתום על-ידינו, וגם אם לא נחתום על ההסכם בכלל, תיחשב הצעתנו וקבלתה על-ידי האיגוד בכתב, כהסכם מחייב בין האיגוד לבינו, מבלי שהדבר יגרע מזכויותיה של האיגוד, כמפורט במסמכי המכרז.
- אם נידרש בכתב להתחיל בביצוע השירותים לפני חתימת ההסכם, נפעל בהתאם לדרישה על-פי הוראות ההסכם וכל המסמכים הכלולים בו.
8. אנו מתחייבים בזה כי הצעתנו זו תהיה בתוקף ותחייב אותנו במשך שלושה חודשים מהמועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות או בתקופה נוספת כפי שיידרש בכתב על-ידי האיגוד. במידה ובמהלך תקופה זו נידרש על-ידכם לקיים את כל התחייבויותינו שבהצעה זו, נעשה זאת ללא כל דיחוי.
9. (במקרה של תאגיד) - אנו מצהירים בזאת כי הצעתנו זאת הינה בגדר הסמכויות, הכוחות והמטרות שלנו על-פי מסמכי היסוד של התאגיד המציע.

10. מוסכם בזאת כי נהיה מנועים מלהציג כל תביעה או דרישה שתתבסס על כל טענה בדבר אי-ידיעה או אי-הבנה של תנאי המכרז או איזה ממסמכי המכרז ואנו מוותרים מראש על כל הטענות אלה.
11. אנו מצהירים כי אנו בעלי ידע ונסיון ובעלי יכולת ארגונית, מקצועית וכספית לשם ביצוע השירותים.
12. בהתאם לכל המפורט במסמכי המכרז, התמורה המבוקשת על ידנו לביצוע השירותים נשוא המכרז וההסכם בפרק אליו מוגשת הצעתנו, הינה כדלהלן:

פרק א' - שירותי תכנון כולל העסקת יועצים, סך של _____ ₪, לא כולל מע"מ. המחיר לא יעלה על סך של 400,000 ₪ לא כולל מע"מ.

פרק ב' - שירותי ייעוץ בתחום הפסולת, סך של _____ ₪ לא כולל מע"מ. המחיר לא יעלה על סך של 450 ₪ לשעה לא כולל מע"מ.

אין חובה להגיש הצעה לשני הפרקים, ניתן להגיש לפרק אחד בלבד.

13. ידוע לי כי התשלום השעתי בפרק ב' איננו כולל נסיעות, אשר ישולמו בתעריף של 2 ₪ לק"מ בתוספת מע"מ במכפלת כמות הק"מ שתבוצע בפועל, ובכפוף לכך שהנסיעות יאושרו מראש ובכתב ע"י האיגוד.
14. התמורה כאמור הינה סופית ומוחלטת לביצוע כל השירותים ולא יתווסף לה כל תשלום נוסף, לרבות הוצאות, נסיעות (למעט במקרה של ייעוץ שעתי בפרק ב' כאמור לעיל), התייקרויות וכיו"ב. המחיר כאמור כולל את כל השירותים מושא המכרז, לרבות בפרק א' - העסקת צוות יועצים/ מתכננים כנדרש.
15. הסכום לא כולל פרסומים, העתקות והדפסות שישולמו על ידי המזמין בכפוף להוראות ההסכם.
16. התמורה עבור פרק א' - שירותי התכנון תשולם ע"פ שלבי התשלום כמפורט במסמכי ההליך.

ועל כך באתי על החתום:

שם המציע: _____ טל': _____
 כתובת: _____ פקס': _____
 תאריך: _____ נייד: _____

חתימת המציע
 (חתימת מורשי חתימה וחותמת במקרה של תאגיד)